

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CONTRATOS DE OBRAS Y/O SERVICIOS

Coordinación de Tecnología Informática

Fecha: 03 de julio del 2009

Subsecretaria de Innovación de las Finanzas Públicas Dirección Nacional de Innovación Conceptual y Normativa



INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CONTRATOS DE OBRAS Y/O SERVICIOS

RUP-DS-087

No está permitida la reproducción total o parcial de esta obra ni su tratamiento o transmisión electrónica o mecánica, incluida fotocopia, grabado u otra forma de almacenamiento y recuperación de información, sin autorización escrita del Ministerio de Finanzas.

DERECHOS RESERVADOS Copyright © 2009 primera edición

Documento propiedad de: Ministerio de Finanzas. República del Ecuador.

Edición:	Rocío Salazar
Cubierta:	Ministerio de Finanzas
Composición y diagramación:	Ministerio de Finanzas
Estructuración:	Ministerio de Finanzas
Coordinación General: Componente: Autor: Actualizaciones:	Yamil Veintimilla SFOL Rocío Salazar

Fecha: Impreso por: 03/07/2009 Ministerio de Finanzas



INDICE DE

CONTENIDO

1.	REGISTRO DE CONTRATOS	6
1.1.	Ubicación en el menú	6
1.2.	REGISTRO CONTRATO NORMAL	8
1.3.	REGISTRO CONTRATO COMPLEMENTARIOS	10
2.	ORDENES DE CAMBIO	12
2.1.	Ubicación en el menú	12
2.2.	CREAR ORDEN DE CAMBIO	
2.3.	APROBAR ORDEN DE CAMBIO:	15
3.	REGISTRO DE COMPROMISOS CON CONTRATOS	17
3.1.	Ubicación en el menú	17
3.2.	Crea documento	
3.3.	Detalle de la partida presupuestaria	20
3.4.	Solicitar documento	21
3.5.	Aprobar compromiso	21
4.		22
4.1.	Crear solicitud de anticipo.	
4.2.	Detalle de la solicitud de anticipo.	
4.3.	Solicitud de anticipo.	24
4.4.	Aprobar anticipo.	
4.5.	Solicitar autorización de pago de anticipo	26
5.	REGISTRO DE DEVENGADO CON CONTRATOS	27
5.1.	Crear cabecera de CUR de devengado	27
5.2.	Detalles de la cabecera de CUR de devengado	



5.3.	Solicitar de CUR de devengado	. 30
5.4.	Aprobar de CUR de devengado	. 30
5.5.	Autorizar el pago del CUR de devengado	.31

RESUMEN



Este Instructivo está orientado a los usuarios de las unidades ejecutoras que trabajan con Contratos de Obra Civil y/o Bienes y Servicios.

El Documento contiene a detalle todos los procesos concernientes al manejo de contratos desde el registro del Contrato, la entrega del Anticipo con su correspondiente compromiso de Respaldo, el Devengado de Planillas Normales con Amortización de Anticipos, el Devengado de Planillas de Reajuste de Precios, el Devengado de Planillas de Contratos Complementarios y el Devengado de planillas de Costo más porcentaje.

Se realiza una explicación detallada de todas las operaciones mencionadas utilizando las opciones del sistema y realizando un ejemplo práctico para que sea más didáctica la lectura de este instructivo.

Con la publicación de este documento se pretende, ayudar a los usuarios a que realicen los procesos involucrado a contratos de la forma adecuada e efectos de disminuir los frecuentes errores que se comenten por falta de conocimiento en el uso de las opciones.



CAPITULO 1



1. REGISTRO DE CONTRATOS

El usuario podrá realizar el registro de la información del contrato normal y complementario de obra civil o de provisión de servicios celebrado durante el ejercicio vigente, a través de la opción habilitada para el efecto.

Esta opción se utilizará para el registro de contratos que se celebren durante el ejercicio fiscal vigente.

1.1. Ubicación en el menú

Para realizar el registro del contrato sea normal o complementario se encuentran ubicadas en la siguiente ruta:

Contrato de obra:

Contabilidad/Registro de Operaciones no Presupuestarias/ Anticipo a Contratistas / Catálogo de Contratos.



Contrato de servicios:

Contabilidad/Registro de Operaciones no Presupuestarias/ Anticipo a Proveedores / Catálogo de Contratos.





El sistema muestra la siguiente pantalla:

tjar D	ente Astaal estitución	2009 021 - 0000 - 000	10 - VICEPR	ESIDENCIA I	DE LA REPUB	LICA,	euros - Porr	nutario de la	odificación o			0				
-	Número de Contrato	Rec	Fecha Inicio	Fecha Final	Duración (en dias)	Honto Total	Anticipe	Honto Anticipo	Honto Ajuste Anterior	Total Ejecutado Anterior	Total Amortizado Anterior	Description	Estado	Proyecto	Tipe Contrato	Clase de Controlo
2	821-0000- 0000- 6666-2009	1714663963001	23/06/2009	21/04/2009	90	100.00	10.00	10.00	0.00	0.00	8.00	Pradas bitacon 7347	ADROBADO	2000003	CRAACINT.	NORMAL
5	031-0000- 0000- 3555-2008	1714663963001	23/04/2009	23/07/2009	30	100.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	Prosition 6 - 3		2000002	OBRACIVIL	NORMAL
	021-0000- 0000- 0069-2009	1791962428001	28 18 2009	27/08/2009	80	110.212.95	76.00	77.149.06	0.00	6.00	0.00	CARVAJA, CALERO JOER RICARDO Cuestas de Olixi hu 36,2008 y Cuestas Indefestanto ALES para la canatación de la Casa Zamilla es la infraestructura de propuesto el Canación es tenestra integral válicob en Concesto partemeciente al NIZES	RINCUCSON	2100010	OBRACIVIL	SOEMAL
>	021-0000- 0000- 0092-2009	0904130853001	28/05/2009	28/04/2009	30	18.117.31	70.00	10.542.11	0.00	0.00	6.00	MORENO LUZARDO SULSO Caverase de Obre para rasfisar adecuaciones an los Colegis Apropacuaris del cavetar Colexas y el Colegis Tecnico Apricola del Cavetar Batar de la provincia de Dasaa	APROBADO	2100010	OBRACIVIL	NORMAL
	021-0000- 0000- 0094-2008	1741942428001	\$1/12/2008	31/23/2009	10	110212.93	72.00	77.348.05	9.00	8.00	0.00	CARVIANI, & ADUTLAR DROVECTOR TVINIDELLARIDE ACCH Campen No 0055, per nandez sitre de Construcción de la Cara Pemiña propinidad del Cantro Integral visicada en Camposto pertenecidante el MISE, descricto y entrega de la sitre en 20 díca a pertenecidante entrega de la socia de 1/12006.	A7808400	2100003	ORACIVIL	NORMAL.
>	021-0000- 0000- 0093-2008	1001744008001	31/12/2004	21/01/2009	23	8.023.92	78.00	3.418.14	0.00	6.00	6.65	PLASENCIA ANDRADE DAVID BATERCED: Comuno 0053 per realizar stra de adeuxación en fas establicativense de la provincia de Oraliana Colego Tácnico Amezonas nos e como de la estencia da portecea	AP#06400	2150058	OBRACEVEL	LORMAL

Esta pantalla tiene las siguientes opciones:





Modificar contrato



Consultar



Marcar con error



Ordenes de cambio (Habilitada únicamente para contratos de obra civil)



Consultar todos los registros



1.2. REGISTRO CONTRATO NORMAL

Dependiendo de la ruta escogida, el usuario deberá dar clic en el botón crear contrato

y el sistema muestra la siguiente pantalla de CATALOGO DE CONTRATOS:

Ejarchine											
Institución		DENCIA DE LA P	REPUBLICA								
No. Contrate	021 0000 000	62*1, 6000 , 600 , 6									
Tipo de Contrato:	OBRACIVIL	Extador	REGISTRADO								
Class de Contrato:	NORMAL	Centate Onligent	000-0000-00	Elja una Opción>							
Tipe Documentar											
No. Securetar		ERA									
Fecha de Inicios		Duracido en dias:	. 30	Fecha Filo							
Rect											
Monto Contrato:	0.00	No Anticipal	5.0.00	Hanto Anticipo:	0 00						
Proyector		< Elija u	na Opción>			2					
Me. COFIP:											
DEas)	000	[Orafin]	000	(Correlation)	000						
Descripcións											
			Par	a Contratos en Ejecució	ini i						
Total Ejecutado Anteriori	0.00	Total Assortizado Astarior:	(e ec)	Plosts Ajuste Antarieri	0.00						

En esta pantalla el usuario deberá ingresar los siguientes datos:

- Número de Contrato: corresponde a un campo número de cuatro dígitos.
- Fecha inicio: Corresponde a la fecha de inicio del contrato.
- Duración en días: Corresponde al número de días del contrato.
- RUC: Corresponde al número de RUC del contratista o del proveedor del servicio con quien se realizo el contrato.
- Monto del Contrato: corresponde al monto del contrato celebrado.
- % Porcentaje Anticipo: corresponde al porcentaje por monto del anticipo. Si en el contrato esta establecido anticipo, caso contrario deberá estar con cero.
- Proyecto: el usuario deberá escoger de la lista de valores el programa, subprograma y proyecto de acuerdo al presupuesto de la entidad.
- Número Cofip: corresponde a un número que asignará el Comité de Finanzas Públicas y que por el momento será un número secuencial asignado por la misma entidad.
- Descripción: Breve detalle del objeto del contrato.

Ingresados esto datos el usuario deberá dar clic en la opción crear contrato.

				Catálogo	de Contrato	os - Contratistas	
Epercicios							
Institución							
No. Contrato	021- 0	000 0000	7078				
Tipo de Contrato:	OBRACIVIL		Estador	REGISTRADO			
Clase de Contrat	NORMAL	× ×	Contato Origen:	000-0000-0000-0000	- Elija una Opcid		
Tipo Documento	6 COME	BANTES A					
No. Securncia:	SICONT	RATO DE OBR					
Fecha de Inicios	23/06/2009		Duración en dias:	70	Fecha Fini	01/09/2009	
Ruer	1801849306001				RDES	and the second	
Monto Contrato:	100	00	9b Anticipo:	50	Honto Anticipo:	500.00	
Proyector			20-00-002 -	PROGRAMA ¿ECUADOR	ALEGRE Y SOL	IDARIOL, CAMPAÑA ECUADOR ALEGRE Y SOL	DA 🛩
No. COFIP:	2525						
[Ete]	1	000	[OraFin]	000	[Correlative]	000	
Descripción	registro de con	ntrato					
				Pa	ira Contratos en	Ejecución	
Total Ejecutado Anteriori			Total Amortizado Anteriori		Nonto Ajuste Anteriori		



Como se puede visualizar en la pantalla dependiendo de la ruta escogida, el sistema, en forma automática indica si es un contrato de obra o de prestación de servicios y con el campo Clase de Contrato, si se trata de un contrato **normal.**

El sistema emite el siguiente mensaje y el usuario debe dar clic en aceptar.



El sistema muestra el registro creado. Cabe indicar que el contrato que se crea esta en estado **REGISTRADO, siempre el sistema lo creará en este estado**.

Ejer	cielo Actual	2009									~ ~ ~					
I	estitución	021 - 0000 - 00	00 - VICEP	RESIDENCIA	DE LA REPUE	SLICA,						O				
sel	Número de Contrato	Ruc	Fecha Inicio	Fecha Final	Duración (en dias)	Monto Total	% Anticipo	Monto Anticipo	Monto Ajuste Anterior	Total Ljecutado Anterior	Total Amortizado Anterior	Descripción	Estado	Proyecto	Tipo Contrato	Clase de Contrato
	021-0000- 0000- 9999-2009	1714665963001	24/06/2009	24/07/2009	30	130.00	50.00	65.00	0.00	0.00	0.00	Pruebass 6 + 28	ROBADO	000002	OBRACIVIL	COMPLEMENTARIO
0	021-0000- 0000- 7078-2009	1801849306001	23/06/2009	01/09/2009	70	1.000.00	50.00	500.00	0.00	0.00	0.00	registro de contrato	REGISTRADO	2000012	UTV15ARBO	NORMAL
0	021-0000- 0000- 6666-2009	1714665963001	23/06/2009	21/09/2009	90	100.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	Pruebas bitacora 7947	AFROSADO	2000002	OBRACIVIL	NORMAL
0	021-0000- 0000- 5555-2009	1714668963001	23/06/2009	23/07/2009	30	100.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	Pruebas 6 + 3	EXECUCION	2000002	OBRACIVIL	NORMAL
•	021-0000- 0092-2009	6964130883001	29/03/2009	28/06/2009	30	18.117.31	70.00	10.882.11	0.00	0.00	0.00	MORENO LUZARDO JULIO Contrato de Obre para realizar adecuacionas en los Collegio Agropactuerio del cantos Calimas y al Colegio Tecnico Apricola del Canton Bazar de la provincia de Guavas	APROSADO	2100010	OBRACIVIL	NORMAL
0	021-0000- 0000- 0069-2009	1791982428001	29/05/2009	27/08/2009	ee	110,212,93	10.00	77.149.05	0.00	0.00	0.00	CARVAJAL, CALERO JORE RICARDO Cererate de Obra No.96/2008 y Contrato Modificatorio No.69 para la construcción de la Casa Pamilia en la Infraestructura de propiedad del Cartro de atonción integral ublicado en Condozto partenecidente al MIES	EJECUCION	2100010	OBRACIVIL	NORMAL
	021-0000-											PLASENCIA ANDRADE DAVID PATRICIO: Contrato 6053 per realizar obra de adecuación en los establecimientos de la provincia de				

Siempre que un contrato se encuentre en estado REGISTRADO, el usuario podrá realizar modificaciones sobre su información, cuando determine que los datos ingresados no estén correctos, usando el icono de Modificación.



1.3. REGISTRO CONTRATO COMPLEMENTARIOS

Dependiendo de la ruta escogida, el usuario deberá dar clic en el botón crear contrato



y el sistema muestra la misma pantalla de CATALOGO DE CONTRATOS:

Ejercicio:							
Institución			REPUBLICA				
No. Contrato	021, 0000, 0000	0					
Tipo de Contrato:	OBRACIVIL	Extador	REGISTRADO				
Clase de Contrator	COMPLEMENTARIO	Contato	000-0000-0000 <	- Elija una Opción -	ia.		~
Tipo Documento:		DMNESTRAT					
No. Securnelar							
Focha de Inicio:		Duración en	30	Fecha Fini			
Ruda							
Monte Contrato:	0.00	19 Anticipes	0.00	Honto Anticipor	0.00		
Proyector		< Elija u	na Ópción≫			*	
No. COFIP:							
[fts]	000	[Qrafin]	000	[Correlativo]	000		
Descripcións							
			Pa	ra Contratos en Eje	ecución		
Total Ejecutado Anterior:	0.00	Total Amortizado Anteriori	0.00	Honto Ajuste Anterior:	0.00		

En esta pantalla el usuario deberá ingresar los siguientes datos:

- Número de Contrato: corresponde a un campo número de cuatro dígitos.
- Clase Contrato: el usuario deberá escoger de la lista de valores la opción que dice COMPLEMENTARIO.
- Contrato Origen: El usuario debe seleccionar el contrato origen al cual se asocia el contrato complementario. Para este caso el sistema siempre exigirá que se ingrese la información del contrato origen al que quedará asociado el contrato complementario.
- Fecha inicio: Corresponde a la fecha de inicio del contrato.
- Duración en días: Corresponde al número de días del contrato.
- RUC: Corresponde al número de RUC del contratista o del proveedor del servicio con quien se realizo el contrato.
- Monto del Contrato: corresponde al monto del contrato celebrado.
- % Porcentaje Anticipo: corresponde al porcentaje por monto del anticipo. Si en el contrato esta establecido anticipo, caso contrario deberá estar con cero.
- Proyecto: el usuario deberá escoger de la lista de valores el programa, subprograma y proyecto de acuerdo al presupuesto de la entidad.
- Número Cofip: corresponde a un número que asignará el Comité de Finanzas Públicas y que por el momento será un número secuencial asignado por la misma entidad.
- Descripción: Breve detalle del objeto del contrato.



Catélogos	Ejecución de Ingresos	Ejecución de Gastos	Contabilidad	Tesorería	Administración de Fendos	Información F	manciera Subsidio:	Consolidación	Formulación		
											0
					Catálogo	de Contrato	os - Contratist	as			
	Epercicios										
	Institución		EPPESCEN	CIA DE LA P	REPUBLICA						
	No. Centrato	1221 8000	0000	8081	[
	Tipo de Contrato:	OBRACIVIL		Estador	REGISTRADO						
	Clase de Contratos	COMPLEMENTAR	0	Contato Origen:	021-0000-0000-5555 02	1-0000-0000-555	5-2009 - Proebas 6 -	3		2	
	Tipo Documento:	s course	NOT ES AD		NOS DE GASTOS						
	No. Secuencia:		to compute	MENTARIO							
	Fecha de Inicio:	22/06/2009		Duración en días:	45	Fecha Fini	06/08/2009				
	Ruci	1801849306001			Galgo Carmeta de Los	经进步					
	Monto Contrate:	800		% Anticipe:	45	Honto Anticipor		360.00			
	Proyector			< Elija u	na Ópción>				*		
	No. COF1P1										
	Iftal		000	[Orsfin]	000	[Correlation]		000			
	Descripción:	registro de contr	ato complen	entario							
					Pa	ra Contratos en	Ejecución				
	Total Ejecutado Anteriori	(Total Amortizado Antarion	0.60	Hosto Ajuste Asterior:	(
							n				

Como se puede visualizar en la pantalla dependiendo de la ruta escogida, el sistema, en forma automática indica si es un contrato de obra o de prestación de servicios y con el campo Clase de Contrato adecuado de acuerdo al registro que el usuario desea realizar, para este caso es un contrato **complementario**. Para los contratos complementarios siempre se debe asociar el Contrato Origen.

Ingresados estos datos el usuario deberá dar clic en la opción crear contrato.

El sistema emite el siguiente mensaje:

Cal	alogos	Ejecución de Ingresos	Ejecución de Gastos	Contabilidad	Tesorería	Administración de Fondo	s Información Financiera	Subsidios	Consolidación	Formulaciór
				Operación	Exitosa					
			OPERA	Acept		I EXITO				

i)er	reicio Actual	2009		-						00	000	0				
1.	netituckin	021 - 0000 - 000	0 × VICEPS	UESIDENCIA	OE LA REPUE	LICA,				00		U III				
-	Número de Contrato		Fecha Inicio	Fecha Final	Duración (en días)	Honto Total	Anticipo	Honto Anticipo	Honto Ajuste Anterior	Total Ejecutado Anterior	Total Amortizado Anterior	Descripción	Estado	Proyecto	Tipo Contrato	Clase de Contrato
0	021-0000- 0000- 9999-2009	1714665963001	24/06/2009	24/07/2009	30	130.00	50.00	65.00	0.00	0.00	0.00	Prusbass 6 - 20	APROBADO	2000002	OBRACIVIL	COMPLEMENTARIO
D,	021-0000- 0000- 6666-2009	1714665963001	23/06/2009	21/09/2009	90	\$00.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	Pruebas bitacore 7.947	APROBADO	2000002	OMACIVIL	NORMAL
0	021-0000- 0000- 5555-2005	1714663963001	23/06/2009	23/07/2005	30	100.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	Pruebas 6 - 3	EXECUCION	2000002	OBAACIVIL	NORMAL
0	021-0000- 0000- 7078-2009	1801849306001	23/06/2009	01/09/2009	70	1.000.00	50.00	500.00	0.00	0.00	0.00	registro de contreto	REGISTRADO	2000002	OBAACIVIL	NORMAL
	021-0000- 0000- 6061-2005	1801849306001	22/06/2009	06/08/2009	45	800.00	45.00	360.00	0.00	0.00	0.00	registro de contrato complementario	REGISTRADO	0000000	OBRACIVI	COMPLEMENTARIO
0	021-0000- 0000- 0069-2009	1791982428001	25/05/2005	27/08/2009	90	110.212.95	70.00	77.149.06	0.00	0.00	0.00	CARVAJAL, CALERO JOBE RICARDO Contrato de Obra No. 94/2008 y Contrato Madificatorio No.46 para la construcción de la Casa Familia en la infrastructura de projetidad del Cantos da stanción integral abicado en Cancidos partanecama al MISES	EJECUCION	2100010	OBRACIVIL	NORMAL
0	021-0000- 0000- 0092-2009	0904130853001	28/05/2009	28/06/2009	30	15.117.31	70.00	10.582.11	0.00	0.00	0.00	MORENO LUZARDO JULIO Contrata de Obra para realizar adecuaciones en los Colegis Apropecuario del canton Colemas y el Colegis Tecnico Apricola del Cantos Razar de la provincia de duranas	APROBADO	2100010	OBRACIVIL	NORMAL

El usuario deberá dar clic en el botón Aceptar y el sistema muestra el registro creado.

Sobre el estado REGISTRADO del contrato el usuario podrá realizar modificaciones, cuando determine que los datos ingresados no estén correctos.





2. ORDENES DE CAMBIO

De conformidad a la base legal vigente las instituciones pueden realizar órdenes de cambio sobre contratos de Obra Civil.

Las órdenes de cambio, son parte del subsistema de Contabilidad como se ve en la figura a continuación:

2.1. Ubicación en el menú

Las órdenes de cambio se encuentran ubicadas en la siguiente ruta:

Contabilidad/Registro de Operaciones no Presupuestarias/ Anticipo a Contratistas /Consulta Catálogo de Contratos.

Catálogos Ejecución de Ingresos Ejecución de Ga	stos Contabilidad Tesorería Administración de	Fondos Información Financiera	Subsidios Consolidación	Formulació
	Cuentas Virtuales			
	Consulta Anticipos			
	Cuentas virtuales descentralizadas			
	Registro de Operaciones No Presupuestaria	s		
	Consulta Contable	Anticipos a Contratistas		
	Carga Inicial de Contratos de Obra	ipos a Proveedores		
	Solicitud Anticipo a Contratistas	ipo de Remuneraciones		
	Consulta Catálogo de Contratos	es y Reclasificaciones		
	Consulta Seguimiento Anticipos a Contrato	s azos		
	Reportes	lación de Cuentas y Auxiliares	5	
	Apertura Contable	Recaudación y Pago CxC AA y Fon	dos de Terceros	

El sistema muestra la siguiente pantalla y el usuario deberá seleccionar el contrato sobre el que va ha registrar una orden de cambio.

Cata	álogos Ejec	ución de Ingresos	s Ejecución	de Gastos	Contabilida	d Tesorería A	dministracio	ón de Fondos	Informaci	ón Financiera	Subsidios	Consolidación Forn	nulaciór
Ir	stitución	520 - 9999 0000 -	MINISTERI OBRAS PUR	O DE TRANSI BLICAS - PLA	PORTE Y OB	RAS PUBLICAS AL	, MINISTER	IO DE TRANSP	ORTE Y	•	00		-
Sel	Número de Contrato	Ruc	Fecha Inicio	Fecha Final	Duración (en días)	Monto Total	% Anticipo	Monto Anticipo	Monto Ajuste Anterior	Total Ejecutado Anterior	Total Amortizado Anterior	Descripción	Fir
¢	520- 9999- 000- 015- 2009	1790295567001	05/02/2009	05/07/2009	150	3,387,650.67	45.00	1,524,442.80	0.00	0.00	0.00	CONSTRUCTORA NACIONAL: REFORZAMIENTO DE PISTA Y CALLE DE RODAJES, DEL RECONSTRUCCIÓN DE DRENALES, DEL AEROPUERTO GENERAL RIVADENEIRA DE ESMERALDAS, PROVINCIA DE ESMERALDAS, MEMO 1230 DAL-	000
с	520- 9999- 0000- 0013- 2009	0502201460001	16/12/2008	14/02/2009	60	53,161.50	70.00	37,213.05	0.00	0.00	0.00	SORIA PERALBO JUAN BENIGNO 70% ANTICIPO CONTRATO COMTRATO PARA REALIZAR TENDIDO DE MATERIAL GRANULAR TRAMO 3 ABSCISAS 370 A 380	00(

Esta pantalla tiene las siguientes opciones:



Modificar Contrato





Consultar todos los registros

Una vez seleccionado el contrato el usuario deberá dar clic en el ícono Órdenes de Cambio y el sistema le muestra un formulario con la barra de menú con las siguientes opciones que a continuación se describen:

Ejercicio	2009							
	MINISTER	O DE TRANSPORTE Y OB	RAS PUBLICAS, MINISTERIO DE PLANTA CENTRAL					
Institución	520 - 9999	- 0000						
No. de Contrato	520-9999-	0000-0015-2009			0			
iel No. d	e Orden	Fecha de Orden	Fecha Inicio Contrato	Fecha Final Contrato	Estado	Descripción	Duración	Monto



2.2. **CREAR ORDEN DE CAMBIO**

El usuario deberá dar clic en el botón crear y el sistema muestra la siguiente información:



05	Ejecución de Ingresos E	ejecución de Gastos	Contabilidad	Tesorería	Administración de Fondos	Información Financiera	Subsidios	Consolidación	Formulació
			ORI	DEN DE	CAMBIO - CREAR				-
	Ejercicio	2	009						
	Entidad	000 - 0000 - 0000	MINISTERIO (DE TRANSF	PORTE Y OBRAS PUBLICA	S			
	No.Contrato	520-9999-0000-00	15-2009						
	Fecha Inicial Contrato	05/02/2009							
	Fecha Final Contrato	05/07/2009	_						
	Duración		0		Crear Orden de Cambio				
	Fecha Orden	15/05/2009							
	Estado	REGISTRADO	_						
	No. Orden								
	Monto		0						
	Descripción						*		
					A B				

Los datos que se pueden modificar en mas o menos de una orden de cambio pueden ser: *DURACIÓN Y/ O MONTO*.

El usuario deberá ingresar los siguientes campos:

Duración:	correspondiente al tiempo en días de la orden de cambio
Número de Orden:	corresponde al número de la orden que se esta ingresando en el
	sistema.
Monto:	corresponde al monto que consta en la orden de cambio
Descripción:	corresponde al campo de descripción de la orden de cambio

Ingresados estos datos el usuario procederá a crear el registro dando clic en la parte inferior.

; E	iecución de Ingresos I	Ejecución de Gastos	Contabilidad	Tesorería Administrac	ión de Fondos	Información Financiera	Subsidios	Consolidación	Formulaci
			ORI	DEN DE CAMBIC	- CREAR				
	Ejercicio	20	009						
	Entidad	000 - 0000 - 0000	MINISTERIO (DE TRANSPORTE Y OI	BRAS PUBLICA	S			
	No.Contrato	520-9999-0000-00	15-2009						
	Fecha Inicial Contrato	05/02/2009							
	Fecha Final Contrat	• 05/07/2009							
	Duración		30						
	Fecha Orden	15/05/2009							
	Estado	REGISTRADO							
	No. Orden		1						
	Monto	_	0						
	Descripción	orden de camb	io no 1				*		
		1					*		
				Crear Orde	n de Cambio				



El sistema emite el siguiente mensaje:

Catálogos	Ejecución de Ingresos	Ejecución de Gastos	Contabilidad	Tesorería	Administración de Fondos	Información Financiera	Subsidios	Consolidación	Formulaciór
		OPERA	Operación CION REALIZ	Exitosa	EXITO				
			Acept	ar					

El usuario deberá dar clic en el botón Aceptar y el sistema muestra el registro creado.

Ejercicio	2009							
-	MINISTER	RIO DE TRANSPORTE Y RTE Y OBRAS PUBLIC	OBRAS PUBLICAS, MINISTER	RIO DE				
nstitución	520 - 999	99 - 0000						
No. de Contrato	520-9999	-0000-0015-2009			000			
el No. de	e Orden	Fecha de Orden	Fecha Inicio Contrato	Fecha Final Contrato	Estado	Descripción	Duración	Monto
	1	15/05/2009	05/02/2009	05/07/2009	REGISTRADO	orden de cambio no 1	30	0

El usuario deberá verificar que los datos ingresados estén correctos.

2.3. APROBAR ORDEN DE CAMBIO:

El usuario procederá a aprobar la orden de cambio, dando clic en el ícono de

aprobar. El sistema muestra la siguiente pantalla:

		ORD	EN DE C	AMBIO - AF	PROBAR			
Ejercicio	2	009						
Entidad	520 - 9999 - 0000	MINISTERIO	DE TRANSF	PORTE Y OBRA	S PUBLICAS			
No.Contrato	520-9999-0000-00	15-2009						
Fecha Inicial Contrato	05/02/2009							
Fecha Final Contrato	05/07/2009							
Duración	[30						
Fecha Orden	15/05/2009							
Estado	REGISTRADO							
No. Orden	[1						
Monto		0						
Descripción	orden de camb	oio no 1					4	
]					



El usuario deberá confirmar la orden de aprobación dando clic en la parte inferior de la pantalla y el sistema emite el siguiente mensaje:

jos E	jecución de Ingresos - E	jecución de Gasto	is Cor	ntabilidad	Tesorería	Administ	ración de Fond	os Inforr	mación Financiera	Subsidios	Consolidación	Formul
				ORDE	EN DE C	AMBIC) - APROB	BAR				
	Ejercicio		2009									
	Entidad	520 - 9999 - M	icrosoft	Internet I	Explorer				×			
	No.Contrato	520-9999-00(•									
	Fecha Inicial Contrato	05/02/2009	9	Está segu	ro que desea	Aprobar la (Orden de Cambio.	Desea Conti	nuar?			
	Fecha Final Contrat	05/07/2009			Acept	ar C	ancelar					
	Duración											
	Fecha Orden	15/05/2009										
	Estado	REGISTRADO										
	No. Orden	[1									
	Monto		0									
	Descripción	orden de ca	mbio	no 1						*		
						¢¢						

El usuario debe dar clic en aceptar y el sistema emite el siguiente mensaje:



Dando click en el ícono de nivel anterior se puede ver que los campos del contrato han sido modificados.

Cuando la orden de cambio esta aprobada el sistema modifica en el catálogo de contratos los campos de duración y /o monto como se muestra en la siguiente pantalla:

Cat	ilogos Eiec	ución de Ingresos	Eiecución	de Gastos	Contabilida	d Tecorería (Idministració	in de Fondos	Informaci	ón Financiara	Subsidios	Consolidación For	pulación
SIG Regi	EF - Conta stro de Oper	abilidad raciones No Presu	ipuestarias - /	Anticipos a Co	ontratistas - (Consulta Catálo	igo de Contra	itos - Formulari	o de Modific	ación de Con	ratos		
	ijercicio Actual	2009											
Ir	stitución	520 - 9999 - 0000	MINISTERI OBRAS PUI	O DE TRANS BLICAS - PLA	PORTE Y OB	RAS PUBLICA: AL	S, MINISTER	IO DE TRANSP	ORTE Y	•	0		
Sel	Número de Contrato	Ruc	Fecha Inicio	Fecha Final	Duración (en días)	Monto Total	% Anticipo	Monto Anticipo	Monto Ajuste Anterior	Total Ejecutado Anterior	Total Amortizado Anterior	Descripción	Fit
¢	520- 9999- 0000- 0011- 2009	0501345094001	16/12/2008	15/01/2009	30	54,190.00	70.00	38,073.00	0.00	0.00	0.00	TORO DUQUE EDWIN ERNESTO 70% ANTICIPO CONTRATO COMPLEMENTARIO PARA REALIZAR EL TENDIDO DE MATERIAL GRANULAR TRAMO 2 ABSCISAS 360A 370	> . 00
c	520- 9999- 0000- 0012- 2009	1103141717001	16/12/2008	14/02/2009	60	53,324.25	i 70.00	37,326.97	0.00	0.00	0.00	GUZMAN JIMENEZ WILLIAM GEOVANNY 70% ANTICIPO CONTRATO COMPLEMENTARIO PARA REALIZAR EL TENDIDO DE MATERIAL COLUMU DO) 00





3. REGISTRO DE COMPROMISOS CON CONTRATOS

El usuario podrá realizar el registro de compromisos asociados a contratos de obra civil o de prestación de servicios, tanto de contratos normales como de contratos complementarios, que correspondan al ejercicio vigente o se traten de contratos de años anteriores. Este proceso aplica para todos los contratos.

Esta opción se utilizará para el registro de contratos que se celebren durante el ejercicio fiscal vigente.

Es importante señalar que si la entidad está trabajando con certificaciones presupuestarias deberá asociar el cur de certificación cuando crea el compromiso.

3.1. Ubicación en el menú

Para la realización de un compromiso presupuestario con contratos se deberá escoger la siguiente ruta:

				ATENCION: En el eSIPIREN se encuentra o
ogos Ejecución de Ingresos	Ejecución de Gastos. Contabilidad Tesorería	Administración de Fondos Información Fina	nciera Subsidios Consolidación Formulación	
	Control Legal			
	Programación de la Ejecución Presupuestana			
	Medificaciones Presupuestarias	Comprobante de Ejecución de Gastos		
	Consulta del Presupuesto de Gastos Por Entida	Comprobante de Transferencias Multiple		
	Consulta del Presupuesto de Gastos Consolida	e Autorizar Pago		
	Impresión del CUR del Gasto	Certificación Presupuestaria		
	Reportes	Reposición Fondo Ratativo		
		Consultar Reposición Fondo Rotativo		
		Clerre Presupuestano		

El sistema muestra la siguiente pantalla:

0.9:50	o de Ejecu	ución - Co	mproban	te de Ejecució	in de G	Jastos	Com	probante de Ejecución de Gastos										
jerci Ina	cio Actual titucion	2009 021 - 0	000 - 000		RESID	ENCIA	DE LA	REPUBLICA,	86	DO			9()6	0	ľ.
Sel	No. CUR	No. Org.	No. Exp.	Elaborado	REG	MOD	GAS	Descripción	Monto Gasto	Nonto Liquido	Estado	AP	PT	Transfe Entregada Re	erencia al BCE chazada Confirmada	REV	DEV	IOM UL
0	002262	002260	001674	24/06/2009	DEV	NOR	OBA	Prustas 6 - 28	50.00	20.00	REGISTRADO	D	D			D		00
0	002238	002238	001660	17/06/2009	C10	NOR	OGA	PORTELLA AMADOR JOSE GABRIEL, Memo VPR-ST-M-2009- 3450. I dia de autoritamola a Pujil, al 66 de junio del 2009. conduciando vehiculo Ford Dioprer No.37, con al 616 de trabidar a la 57. Rocio González apopas del Segundo Mandetanio de la Nación a las Restrictedes del Corpus Cristor, rento paese.	29.50	29.50	REGISTRADO							00
•	002236	002236	001658	17/06/2009	cro	NOR	OGA	PORTELLA AMADOR JOSE GABRIEL: Memo UPR-ST-M-2009- 2956: E dia de subsittancia a Latacunga, al 56 de mayo 64/2009. Condeciendo vehiculo 7 not Baylor No.17. Con la fanisidad de valadara a la Sina. Rocio Donzález espora del Segundo Mandatario de la Nación a esta legalidad: Antegra pagas	32.00	32.00	REGISTRADO							00
0	002234	002234	001636	16/06/2009	C10	NOR	DSA	MOLINEROS VANEZ VICENTE RODRISO: Inemo VPR-DA-M-2003- 2456, 1 da de seksistencia a Puglia di 56 de june del 2005 conducendo vehículo Chevroller Rodeo piaces PEM-520, designada al equiso particitatico de la Dirección de Comunicación de la Institución Raintego pagan.	27.50	27.50	REGISTRADO							00
Э.	002125	002125	001580	11/06/2009	сом	NOR	00A	IMPOHOGAR CIA, LTDA, Metto No.VPR-M-2009-3076	58.70	58.70	REGISTRADO							00
o	002112	002111	001570	11/06/2009	сон	RTO	OGA	CORPORACION NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES CNT S.A. Memo No./VER/M-2009-3477 por servicio de internet, correo electrónico y publicaciones del portal Web, correspondiente al mes de mayo del 2009	+685.00	+683.00	REGISTRADO							00
0	002109	001340	001027	11/06/2009	C10	DVO	004	BUÑAY CALLE EDISON PATRICIO: Accerdo 697. Papo anticipo de 10 días de viéticos al Exterior (España), del 29 de abril al 09 de mavo del 2009 con el In de brindar protecció y Seguridad al Señor Vicepresidente, la comisión se natiza del del 29 del al 00 de mayo	-1.581.24	-1.501.26	SOLICITADO							00



En la pantalla seleccionada aparecen los botones de la barra de herramientas y se pueden visualizar de uno en uno, a continuación se señalan los que serán utilizados en el proceso de registro del compromiso presupuestario:

- 1. Crea documento
- 4. Detalles documento
- 2. Solicitar documento
- 3. Aprobar compromiso



3.2. Crea documento

El analista de la unidad ejecutora selecciona el Icono de "Crear documento" de la barra de herramienta y se despliega una pantalla en la que se debe ingresar toda la información del Cur de compromiso.

		Comprol	ante de Ejecucion de Gasto	s - CREAR			
Ejercicio							
Institución:							
Clase Registro:	~	Clase Hodificación:	Class Gastor	×	<u>Ho. Original</u> No. Certificación	000000 [CARGAR]	191
Tipo Documento Respaldo:	00	< Elija una Opcidn>		~			
Clase Documento Respaldo:	00						
RUC Beneficiario:							
No. Documento Respaldo:							
[Eta] - [OraF] - [No. Pres]	000 -	0000 - 0000 Significado: 5	réstamo, Donación o Colocación				
Bancos	-	0000 < Elija una Opción>		*			
Cuenta Origen:				×			
		Hustu IVA:	Monto Presupuestario:	Deduccio	nes!	Monto Liquido:	
Monto Gasto:		0.00	0.00		0.00	0.00	
Mente Gaster 0.01							
Monte Gastor 0.01			Descripción:				

El usuario deberá ingresar los siguientes datos:

<u>Clase Registro</u>: COM (Compromiso) <u>Clase Modificación</u>: NOR (Normal) <u>Clase Gasto</u>: OGA (Otros Gastos) <u>No. Original (CARGAR)</u>: No aplica en COM <u>Tipo Documento Respaldo</u>: 06 – Comprobantes Administrativos de Gastos (Siempre) <u>Clase Documento Respaldo</u>: Con los valores que se detallan en la siguiente tabla.



No. Secuencia	Descripción	Observación
03	Contrato de Obra	Para otorgar anticipos y devengar planillas normales de contratos de obra con amortización de anticipos
04	Contrato de Servicios	Para entregar anticipos y devengar pagos facturas con amortización de anticipos en contratos de prestación de servicios
14	Reajuste de Precios	Para pago de planillas de reajuste de precios
18	Obras de Costo más porcentaje en contratos	Para pago de planillas de Costo más porcentaje
28	Contrato Complementario de Obra Civil	Para Otorgar Anticipos y devengar planillas de contratos complementarios con amortización de anticipos a contratos complementarios.
36	Contrato Complementario Provisión de bienes y servicios	Para Otorgar Anticipos y devengar planillas de contratos complementarios con amortización de anticipos a contratos complementarios de bienes y servicios.

Conforme corresponda al contrato de obra de infraestructura, contrato de bienes y/o servicios, contrato complementario de obra, contrato complementario de provisión de bienes y servicios, Pago de Planillas de Reajuste o Costo más porcentaje, el usuario deberá seleccionar una de las opciones detalladas en el cuadro anterior.

RUC: el usuario debe ingresar los datos del Ruc del contratista.

<u>Número de Documento de respaldo</u>: ingresado el campo de RUC el sistema habilita una lista de los contratos que se encuentran asociados a este RUC para la unidad ejecutora que está realizando la transacción y el usuario deberá **ESCOGER EL CONTRATO** en cuestión.

<u>Fuente Organismo Número de Préstamo:</u> debe ser ingresado los tres valores siempre y cuando el compromiso vaya a ser ejecutado con fuente de financiamiento de crédito externo, interno o recursos provenientes de una donación.

Monto de gasto: Monto para ejecución del contrato durante el ejercicio fiscal

Descripción:



Ejercicio	2009									
Institucións			DE LA REPUBLICA							
Clase Registrer	COM 💌	Cla	e Hodificación: NOR	~	Clase Gaster	OGA	-	<u>No. Original</u> No. Certificación	000000	[CARGAR]
Tipo Documento Respaldo:	06	66 - COMPROBAN	TES ADMINISTRATIVOS I	E GASTOS		~				
Clase Documento Respaldo:	03	03 - CONTRATO D	E OBRA			Y				
BUC Beneficiario	18018493060	n ACURIO I	IOALGO CARMITÀ DE LO	ROFE			100			
No. Documento Respaldor	021-0000-000	0-7078-2009	021-0000-0000-7078-2	009-registro de co	ntrato		8		>	
[Fts] - [OrgE] - [No. Pres]	000	0000	0000 significado: Pr	istamo, Donación	o Colocación					
Ranco:		den E	at una Openin>							
Coenta Origen:							<u>.</u>			
Honto Gasto:		Mont	S IVAL	Monto P	resupuestario:		Deduce	Soneal		Monto Liquido:
1,00	D		0.00	11	4,000,00			0.00		3,000.00
				Desc	ripción:					

El usuario deberá dar clic en el botón crear y el sistema emite el siguiente mensaje:



Se debe dar clic en aceptar y queda en el sistema creada la cabecera del CUR.

3.3. Detalle de la partida presupuestaria

Se debe seleccionar el CUR y con el botón Detalles del documento se debe ingresar las partidas presupuestarias a afectar y el monto . A continuación presionar el **botón "Salir"**



	2009			VIC	EPRESIDENCIA	DE LA REPUBL	ICA,					Institución	021 - 0000 - 0000
No. de CUR	00001673		No. Ori	ginal 000	0001675	Clase I	Registro COP	6	Clase Mo	dificacion	NOR	Clase Gasto	> OGA
Percelasian		Jamantaria	He nniaha			- 00	22		March	the for the second	3800.00	Monto Retencia	0.0
	Estructuras P	resupuestar	ns				Eactura	Υ.				Retenciones y Des	umentos
Pra) (Sa	arl (Prv	1 1	Act]		(Item)	[Geo]	(Ete)	[OrsE]	[No.Pzes]	EntBa	Monte Casto	Monte IVA	Honto Presupuesta
1	00	000	000	000	000000	0000	000	0000	0000	00000	0.00	0.0	00.00
							6		0				
el Prg Spgr	Pry Act	Item	Geo F	te Orgf	Préstamo/Doni	ición En	tidad Receptora	Honto Ga	sto Monto I	IVA Hor	sto Presupuestario	No Criterio	Saldo por Compromete

3.4. Solicitar documento

Seleccionar el documento y solicitar con el botón "Solicitar Documento"

3.5. Aprobar compromiso

Seleccionar el número de Cur y aprobar con el botón "aprobar Compromiso"

Con la aprobación del compromiso, el usuario puede verificar en su reporte presupuestario que el monto del compromiso ya se refleja en la cedula presupuestario como comprometido, y además podrá verificar que el contrato a cambiado a estado APROBADO.



CAPITULO 4



4. ANTICIPOS A CONTRATOS

Con el compromiso en estado APROBADO, el sistema debe permitir ingresar la solicitud del **anticipo del contrato NORMAL o COMPLEMENTARIO** de obra de infraestructura y/o de provisión de bienes y servicios, conforme corresponda.

Para obras de infraestructura, en la ruta de acceso:

Para adquisición de bienes y/o servicios, en la ruta de acceso:

Contabilidad \cancel{R} Registro de Operaciones no Presupuestarias \cancel{R} Anticipo a Proveedores \cancel{R} Solicitud Anticipo a Proveedores

onta	F - Catál bilidad - Pla	ogos In de Cue	intas - Plan (Se Cuentas		Consulta	Anticipos											
Eje	rcicio 20	09				Cuentas v	virtuales descen	raiza	las		0	86	1					
sel	Ejercicio	Mayor	Cuenta Nivel 1	Cuenta Nivel 2	Cla Auxil	Consulta (Régistro (Contable Contable	to Pre	Anticipos a Contratiste Anticipos a Proveedori Anticipo de Remunera	5 13 100045	-	Carpa	Inicial de ud Anticipo	Contratos de Obr a Contratistas	•	ilado Y-	Es Acumulado Prog.	Sin Afectacacion Pto.
c c	2009	111	02 02	04		Conciliaci Generació Reportes	ón Bancaria In de Reportes		Ajustes y Reclasificaci Rechazos Regulación de Cuenta	ones c v Auviliarec		Consu Consu Répor	lta Catélog Ita Seguim tés	o de Contratos iento Anticipos a	Contratos		N N	N N
C	2009	111	02	06		Apertura :	Contable		Recoudación y Pago C Hisrocarburnero - FEISEH	xC AA y Fondos	de Te	rceros		D	74		N	N
5	2009	111	02	07		1	2	0	Fondos de Terceros	s	990	N	N	D	N		N	N
5	2009	111	02	OB		1	2	0	Provisión para el Pago de la Deuda Pública	5	990	N	N	D	'n		N	N
5	2009	111	02	09		1	2	۰	Otres Fondes Especiales	8	990	N	N	Þ	N		N	N
>	2009	111	03	00		1	2	0	Banco Central del Ecuador Noneda de Curso Legal	8	990	N .:	5	D	N.		N:	N
>	2009	111	04	00		1	2	0	Banco Central del Ecuador Fondos de Prástamos y Donaciones - TE	5	990	N	N	D	N		N	N.
									1234567	8910								

En cualquiera de las rutas de acceso señaladas, el Analista de la Unidad Ejecutora, accede a una pantalla en la cual con la opción "crear" ingresa al formulario Solicitud de Anticipo a Contratistas ó Solicitud de Anticipo a Proveedores, según sea el caso.

La solicitud de anticipo deberá estar asociada al compromiso realizado.

4.1. Crear solicitud de anticipo.

En cualquiera de las rutas de acceso señaladas, el Analista de la Unidad Ejecutora, accede a una pantalla en la cual con la opción "crear" ingresa al formulario Solicitud de Anticipo a Contratistas ó Solicitud de Anticipo a Proveedores, según sea el caso y registrar la siguiente información:



Caso Práctico

SOLICITUD DE ANTICIPOS DE OBRA

<u>RUC</u>: Ingresar el Ruc del contratista <u>No. Contrato:</u> Completo con código entidad-unidad ejecutora- unidad desconcentrada-número de contrato-ejercicio fiscal. Ejemplo: si la entidad es 021 y la unidad ejecutora 0000, el contrato es el número: 021-0000-0000-2830-2009 <u>Descripción</u>: Anticipo 30% del contrato complementario

		Solicitud de Anticipos de Obra	
Ejercicio:			
Territanidan		PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA	
Reco	1714665963001		
Beneficiario:	LOMAS BELTRA	N FRANCISCO JAVIER	
Número de contrato:	021-0000-0000-2	130-2009	
Compromision	1673 - contrato c	omplementario de prueba	*
Número cur compromiso:			
Tipo de solicitudo		SPAC - SOLICITUD DE PAGO DE ANTICIPO A CONTRATISTAS	
No. de solicitud:			
Montor			
Fecha de creación:		(dd/mm/yyyy)	
Fecha solicitud:	-	(dd/mm/yyyy)	
Facha aprobación:		(dd/mm/yyyy)	
Fecha de rechazor		(dd/mm/yyyy)	
Estador	SOLICITADO		
Descripcióni	ANTICIPO POR	CONTRATO COMPLEMENTARIO	a

El usuario deberá dar clic en la opción crear anticipo y el sistema emite el siguiente mensaje:



El usuario deberá dar clic en aceptar y salir.

4.2. Detalle de la solicitud de anticipo.

De la barra de herramientas de esta pantalla el usuario deberá escoger el Icono Detalle de





0.0520.0	o de Operacion	dad nes No Presupues	tarias - Anticip	oos a Contrat	istas - Solicituo	d Anticipo a Contr	atistas - Formus	ario de Bolicitud de estadoos a Contratistas				
Esta	ido.	Éjere	icio Actual	2009				A A A A A A A A A A A A A A A A A A A				
nstits	ución 021 - O	000 + 0000	×	/ICEPRESIDE	ENCIA DE LA P	REFUELICA,						
Sel:	Número Solicitud	Ruc	Monto	Estado	Fecha Solicitud	Fecha Aprobación	Número Contrato	Detaile Articipes Descripción	N. CUR Contable	NL CUR CAS	Autorizar Pago	Fecha Pago
0	82	1714863963001	63.00	APROBADO	34/06/2009	24/06/2009	021-0000- 0000-9999- 2009	9Rushas 6-28	R196744		2	
0	80	1714665963001	10.00	APROBADO	23/06/2009	23/06/2009	021-0000- 0000-3555- 2009	Brushas	8196441			24/06/2003
0	76	1791902420001	77.149.06	APROBADO	04/06/2009	04/06/2009	021-0000- 0000-0069- 2009	CARVANLY ADULAR PROYECTOS INMOBILIARIOS ASOCIACION DE CUENTAS EN PARTICIPACION, Contrate No. 65 Antocios del 70% Memo VPR-M-2009-1808 para la contracción de la Casa Panella para paranas con paralleis Canabral y Discapacidad basalectas Sevara 59,21 CUE Carej:2014	7910441			15/06/2003
0	71	0904130853001	10.582.11	APROBADO	29/05/2009	29/05/2009	021-0000- 0000-0092- 2009	NORENO LUZARDO JULIO: Contrato de Obra 052 Anticipa 70% para realizar edecoacions en las Colegio Agregocuente del conten Calmas y al Colegio Técnico Agricola Cantón Balzar de la Renomica del Suzgas 87,25 rel COcop. 1925	7790984			
otal			87,806.17						8 (A)	1		3

Se selecciona el botón "Detalle Anticipo" en esta pantalla el usuario debe ingresar los campos de fuente y valor que corresponde al monto del anticipo.

	Organismo			Pré	etamo				
		1	001 Recursos Fiscale	8		4		1140	
	Código			Des	cripción	Valo	r:		
			Frants						
cha Creación	08/06/2009	Fecha Solicitud		Fecha Aprobación		Fecha Rechaza			
ipo Solicitud	SPAC	Descripción	ANTICIPO POR CONTR	ATO COMPLEMENTARIO				Monto Gasto	1,140.00
Estado	REGISTRADO	No. de Contrato	021-0000-0000-2830- 2009	No. de Cur Compromiso	00001673_COMPROMISO	No. de Selicitud	00000075	Rus	1714665963001
		Institution	ANY - 2222 - 0000		VICEPRESIDENCIA DE LA P	EPUBLICA,			

El usuario debe dar clic en la opción crear detalle y el registro se crea en la parte inferior de la pantalla como por ejemplo:

	2009	Institución	021 - 0000 - 0000	1.4	VICEPRESIDENCIA DE LA S	EPUBLICA,			
Estado	REGISTRADO	No. de Contrato	021-0000-0000-2830- 2009	No. de Cur Compromiso	00001673_COMPROMISO	No. de Solicitud	0000075	Rut	1714665963001
Fipe Solicitud	SPAC	Description	ANTICIPO POR CONTR.	ATO COMPLEMENTARS	0			Monto Gasto	1,140.00
echa Creación	08/06/2009	Fecha Solicitud		Fecha Aprobación		Fecha Rechazo			
			Fuente				Valor		
	Código			De	ecripción				
		000	< Elija una Opción	>		~		0.00	
	Organismo			Pe	éstamo				Creat Datales
									Color Colored
Sel	Códige	> Fuente		ombre Fuente		Valor	Organism	10	Prestamo
		00	1 001 Recorate Fiscales			1.140.00		0000	(
0									

El usuario deberá dar clic en el botón salir para regresar a la pantalla principal.

NUNCA deben registrarse deducciones de Impuesto a la Renta en la entrega de anticipos

4.3. Solicitud de anticipo.

Se selecciona la solicitud de anticipo y con el botón "Solicitar anticipo" se accede a la ventana Solicitud de anticipos de Obra en donde se confirma la acción al presionar el botón "Solicitar anticipo".



Ejeeckio:				
Institución	021-000-00 VICE	PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA		
Russ				
Beneficiario:	LOMAS BELTRA	I FRANCISCO JAVIER		
Número de contrato:	021-0000-0000-28	30-2009		
Compromiser			*	
Número cur compromiso:	1673			
Tipo de solicitudo	SPAC.	SPAC - SOLICITUD DE PAGO DE AMITCIPO A CONTRATISTAS		
No. de solicitud:				
Montos	1,840			
Fecha de creación:		(dd/mm/yyyy)		
Fecha solicitud:		(dd/mm/yyyy)		
Fecha aprobación:		(dd/mm/yyyy)		
Fecha de rechazo:		(dd/mm/vyyy)		
Estador				
Description	ANTICIPO POR C	DNTRATO COMPLEMENTARIO	8	

El sistema emite el siguiente mensaje y se debe dar clic en aceptar.



4.4. Aprobar anticipo.

Se debe seleccionar la solicitud de anticipo que se encuentra en estado solicitada y con el botón aprobar anticipo el sistema muestra la siguiente pantalla:

os. Ejecución de Ingresos	Ejecución de Gastos Contabilidad	Tesorería Administra	ación de Fondos Información Financiera Subsidios Consolidación Formulació	ón
	Gereidau	2009		
	Institución:		ESIDENCIA DE LA REPUBLICA	
	Rutz			
	Beneficiario:	LOMAS BELTRAN F	RANCISCO JAVIER	
	Número de contrato:			
	Compromiso:			
	Número cur compromisos			
	Tipo de solicitud:	SPAC	SPAC - SOLICITUD DE PAGO DE ANTICIPO A CONTRATISTAS	
	No. de solicitudo			
	Montor			
	Fecha de creación:		(dd/mm/yyyy)	
	Fecha solicitudi	08/06/2009	(dd/mm/yyyy)	
	Fecha aprobación:		(dd/mm/yyyy)	
	Fecha de rechazo:		(dd/mm/yyyy)	
	Estador	SOLICITADO		
	Provincial State	ANTICIPO POR COM	ITRATO COMPLEMENTARIO	
	Crescripcioni			~

En dónde el usuario confirma la opción de "aprobar anticipo".

El sistema emite el siguiente mensaje:





Únicamente cuando la solicitud de anticipo a contrato ha sido aprobada se ha generado un asiento contable SPAC o SPAP según se haya realizado una solicitud de anticipo a contratos de Obra o de Servicios respectivamente.

4.5. Solicitar autorización de pago de anticipo

Ruta de acceso:

Contabilidad A Registro Contable A Autorizar de Pago

Seleccionar el comprobante y autorizar el pago del anticipo presionando el **botón "Autorizar Pago"**



El sistema emite el siguiente mensaje:





CAPITULO 5



5. REGISTRO DE DEVENGADO CON CONTRATOS

Para realizar el devengado de un contrato normal ó complementario se debe escoger la siguiente ruta de acceso:

Ejecución del Gasto 🔗 Registro de Ejecución 🔗 Comprobante de Ejecución de gastos

Es importante recalcar que un devengado con contratos siempre se debe realizar con **COMPROMISO PREVIO.**

5.1. Crear cabecera de CUR de devengado

Para crear un nuevo comprobante de ejecución de gastos, el funcionario selecciona el icono crear en la barra de herramientas y se despliega una pantalla en la que ingresa la información:

- Clase de registro: DEV
- Clase de modificación: NOR
- Clase de gasto: OGA

En la "Opción" Número original: Seleccionar el No. del compromiso del contrato y con la "**Opción**" **CARGAR,** automáticamente se carga la información del compromiso asociado al contrato y procede a crear.

Nota: Al crear el CUR se debe verificar la información del monto devengado del gasto y deducciones que corresponda, según el detalle de descuentos que se vaya a aplicar a la planilla.

También es importante asegurarse que el No_contrato de la transacción de devengado corresponda al mismo del Compromiso que consta como documento original del registro.

			Comproba	ante de Eje	cucion de Gasto	s - CREAR			
Ejercicio									
Institución:		CEPRESIDENCIA	DE LA REPUBLICA						
Clase Registro:	DEV 💌	Class	e Modificación: NOR	*	Clase Gasto:	OGA 💌	<u>No. Original</u> No. Certificación	001693 [CARGAR]	
Tipo Documento Respaldo:	06 00	5 - COMPROBANT	ES ADMINISTRATIVOS (E GASTOS		*		\sim	
Clase Documento Respaldo:	28 28	- CONTRATO CO	MPLEMENTARIO			~			
No. Documento Respaldo:	021-0000-0000-2	830-2009							
RUC Beneficiano: 1714665963001 LOMAS BELTRAN FRANCISCO JAVI									
[Ete] - [OruE] - [Nes Pres]	000 -	0000 -	0000 Significador Pri	istamo, Donación	o Colocación				
Bancor		K Elij	a una Ópción>.						
Cventa Origeni							\sim		
Monto Gasto:		Monto	IVA	Honto P	vesupuestario:	1	educcionest	Nonto Liquido:	
2500							1,500	2,300.00	
				Desc	ripción:				
contrato complementa	irio de prueba							0	



El usuario deberá dar clic en el botón Crear de la parte inferior de la pantalla y el sistema muestra la cabecera del Cur creado.

5.2. Detalles de la cabecera de CUR de devengado

Seguidamente se copia los detalles de la partida presupuestaria y se ingresa el detalle del devengado, la factura y los valores de descuentos con los documentos de respaldo respectivos. Para los cual se deberá seleccionar el CUR y dar clic en el botón detalles del documento:

Jercic	io Actual	2009										~	-				-	1	
Inst	Aucion	021 - 000	0 + 0000 -	VICEPRESIC	ENCI	A DE L	A REPL	BLICA,				S.	9			00	0	1	
Sel	No. CUR	No. Org.	No. Exp.	Elaborado	REG	MOD	GAS	Descripción	Honto Gaste	Monto Líquido	Estado	АР	PT	Entregada Rechazada	d BCE Confirmada	REV	DEV	юн	UBG
	001679	001673	001283	09/06/2009	DEV	NOR	06A	devengado contrato complementario de prueba	2.500.00	1.000.00	REGISTRADO								0000
0	001671	001671	001281	04/06/2009	CVD	NOR	06A	pruebas buffiisassi mas aprendiendo	100.00	100.00	REGISTRADO								0000
	001670	001670	001280	04/06/2009	COM	NOR	084	prosaka kogililaana	100.00	100.00	REGISTRADO								0000
0	001663	001663	001275	01/06/2009	сом	NOR	00A	contrato complementario 1	100.00	100.00	REGISTRADO								0000
0	001661	001659	001272	01/06/2009	COM	RTO	00A	contrato complementario	-100.00	-100.00	SOLICITADO	D							0000
0	001660	001660	001273	01/06/2009	сом	NOR	OGA	compromiso de reajuste 18	200.00	200.00	SOLICITADO								0000
0	001642	001635	001239	25/05/2009	CVD	RTO	054	PRUEBA BITACOR 6900	-25.00	-25.00	REGISTRADO		D						0000
0	001640	001640	001261	20/05/2009	CYD	NOR	004	20/05/2009	2.00	2.00	REGISTRADO								0000
otal					-									0.00	0.00				

Partida Presupuestaria



Se procederá a copiar la partida presupuestaria con el botón Se "Copiar Detalles" de la barra de herramientas se procederá a realizar la copia de las partidas presupuestarias.

ALC: A COURT	2009			30	V	TCEPRESIDENCIA I	CE LA REPUBLI	CA,					Institución	022 - 0000 - 0000
No. de CUR	000010	179		No. Origi	nal 0	000001673	Clase R	egistro DE	K.	Clase Mo	dificacion	NOR	Clase Gasto	OGA
Paradalater	devan			entenn	a enterta				~		. Paste	00.0035	Monto Retencio	100.000
	Estruct	aras Presupe	sestarias					Easturi	ui.				Retenciones y Dep	wentos
tea) (Sa	iar.)	(Pry)	[Act]	U I		[Iltern]	(Geo)	(Elei	(OraE)	[No.Pres]	EntRe	Monto Gasto	Hosto IVA	Monto Presupuesta
	00	000		000	000	000000	0000	000	0000	0000	00000	0.00	0.0	0.00
								C		0				
Pen Sen	Pry 6		tem 6	eo Ft	o Oraf	Préstamo/Done	actón Ent	idad Receptora	Honto G	nsto Monto	WA Nor	ato Presupuestario	No Criterio	Saldo nor Comorometer
							0000						000000	
20 0	0 002 0	DI 000 1	30603 0	000 00	A CANADA			0000	00 2.5	00.00	0.00	2.900.00	000000	491,910
lel Pen Sne	r Pry A	a •	Item 6	ieo Pt	e OrgF	Préstamo/Doni	ación Ent	idad Receptor	Honto G	o nsto Monto	IVA Hor	nto Presupuestario	No Criterio	Salda nar Comn

Si el monto del devengado es menor al valor del compromiso, se debe modificar en las partidas los montos a devengar de tal forma que quede consistente con el monto del gasto de la cabecera del cur de devengado.

Ingreso de Factura

El usuario deberá dar clic en la viñeta de factura e ingresará los siguientes campos: Tipo de comprobante Sustento Tributario Número de serie Comprobante venta punto de emisión Número de serie comprobante venta establecimiento Número de autorización Fecha de la factura: el usuario deberá llamar desde el calendario Número de la factura Monto Factura



El usuario deberá dar clic en el ícono de crear factura para que se cree el registro.

		ie de sjecho	ion de Gastos	 Comprobante 	de Ejecución de Ga	istos							
Ejercicio	2009			• V	ICEPRESIDENCIA	DE LA REPUBLICA,						Institución	021 - 0000 - 000
No. de CUR	00001679	a .	No. O	riginal 0	000001673	Clase Registro	DEV		Clase Modifie	cacion	NOR	Clase Gasto	OGA
Description	devandes			in da ontaha			100000		Marks Co.	-	2600.00	Monto Retencion o	1800.00
	Litructur	AL PLANASA	istarias				Facturas				B	stancionas y Descuen	Les .
	Tipo de Co	omprobante				Sustento Tributa	erio			Concept	o Fectura	4	+ ICE
< Elija	una Opcióno	F.		1 V .	< Elija	una Opción>	1	Ŷ				ICE / 0 %	
c	Fecha de Caducidad (dd/mm/yyyy)	No, Serie Comp. Venta Punto de Emisión	No, Serie Comp, Venta Establecim.	Nro. de Autorización	Fecha Factura (dd/mm/yyy	y) Rumero Factura	Nonto Facture	Pres	Honto opuestario	Honto I	VA Base Imponible Tarifa 0%	Base Imponible ICE	Nonto ICE
							60	0					
	No. de Factu	ra	Fecha f	actura	Concept	o Factura	Desc. Factura	-	Honto Fa	ctura	Monto Iva	Monto P	esupuestario
el													

Ingreso Deducciones

Cabe indicar que solo se puede amortizar el anticipo cuando este ha sido pagado por el BCE. En el caso de intentar amortizar un anticipo que aún no ha sido pagado el sistema emitirá un mensaje de error.

Los códigos para amortizar un contrato normal como para un contrato complementario son los siguientes:

Código de Deducción	Descripción
309	Amortización de Contratos de Obra
323	Amortización de Contratos de Provisión de Servicio
334	Descuento de Anticipos En Planillas De Reajustes de Precios, usada cuando se han pagado todas las planillas normales del contrato y no se ha recuperado todo el anticipo. El cierre del anticipo debe realizarse con una solicitud a Contabilidad Gubernamental.
335	Descuento Para Recuperación De Valores Pagados En Más En Planillas De Contratos. Usada cuando existieron planillas de reajuste de precios en negativo.

Cuando se realiza la amortización del anticipo con estos códigos No es necesario asociar estas deducciones a la factura.

La factura únicamente se asocia cuando las deducciones corresponden al Servicio de Rentas Internas SRI.



istro de Ejecució	in - Comprob	ante de Ejecució	n de Gastos - Comprot	ante de Ejecución	de Gastos					
Ejercicio	2009			VICEPRESIDE	NCIA DE LA REPUBLICA,				Institución	021 + 0000 + 0000
No. de CUR	000023	150	No. Original	0000002257	Clase Registro	DEV	Clean Modificac	ion NOR	Clase Gasto	OGA
Concention	Phiebs	e 6 . 2					Manta Parte	10.00	Monto Retencion o	4.00
	Extract	NEAR PRESSBURG	ERCMS			Ensturn		Ц	Retenciones y Descuen	tos
E	Factora < Elija una Opción>		a nego	<u> </u>		Oeducción < Elija una Opó		sidn> 💌		
Ret	teoción SRI					Base Impunible		Honto	60.0	
	Fuente	e Elija una (Jpción ·····»		~	Organismo		Préstamo		
	ódino Darda	cción		Description	40		nción Fuend	Depunjemo	No da Drástamo	No Eactur
Sel C	ódigo Dedu	cción	_	Descripci	ón	Rosto Rete	nción Fuent	te Organismo	No. de Préstamo	No. Factur
Set C	ódigo Dedu	cción 191		Descript RETENCION 14	ón I INFUESTO A LA RENTA SERVIC	Honto Rete	nción Fuent 0.35	te Organismo 001 0000	No. de Préstamo 00	No. Factur

5.3. Solicitar de CUR de devengado

Ingresada la estructura presupuestaria, facturas, Retenciones y descuentos el usuario deberá

solicitar el cur mediante el siguiente ícono

El usuario deberá confirmar la solicitud dando clic en la parte inferior de la pantalla.

Clase Registroi		Clase Modificacióni 1408		Clase Gaster DGA	No. Certificación	002260 [CARGAR]	-96
Tipo Documento Respaldo:	06 06 - CON	PROBANTES ADMINISTRATIVOS I	E GASTOS				
Clase Documento Respaldo:	26 28 - CON	TRATO COMPLEMENTARIO					
RUC Beneficiario:	1714665963001	LOMAS BELTRAN FRANCISCO JAV	1ER				
No. Documento Respaldor	021-0000-0000-9999-200						
[Fte] - [OraF] - [No. Pres]	000 -	0000 - 0000 Significador Pre	stamo, Donación o Coloc	acides			
Bancos							
Cuenta Origen:							
Monto Gasto:		Monto IVA:	Monto Presupoe	stario:	Deducciones	Monto Liquido:	
50.00		9.00		50.00	30.00	20.00	
			Descripc	ión:			

El cur cambia de estado REGISTRADO a SOLICITADO.

5.4. Aprobar de CUR de devengado

Después de realizar la solicitud del CUR el estado procede a la aprobación mediante el

siguiente ícono de la barra de herramientas 🕎 y el cur pasa a estado aprobado.



5.5. Autorizar el pago del CUR de devengado

Aprobado el CUR de devengado el usuario procede a través de la siguiente opción:

Ejecución del Gasto 🔗 Registro de Ejecución 🔗 Autorizar Pago

El usuario deberá seleccionar el pago y proceder a autorizar el pago.

Nota: Solamente cuando el cur de devengado ha sido pagado, el usuario podrá confirmar que el anticipo ha sido amortizado contablemente con la disminución del saldo contable de la cuenta de anticipos correspondiente.