

**REPÚBLICA DEL ECUADOR**  
**MINISTERIO DE FINANZAS**

**INSTRUCTIVO DE FUNCIONES**  
**ESIGEF PARA EL MINISTERIO DE FINANZAS**

**RUP-DS-047**

## INSTRUCTIVO DE FUNCIONES ESIGEF PARA EL MINISTERIO DE FINANZAS

### RUP-DS-047

No está permitida la reproducción total o parcial de esta obra ni su tratamiento o transmisión electrónica o mecánica, incluida fotocopia, grabado u otra forma de almacenamiento y recuperación de información, sin autorización escrita del Ministerio de Finanzas.

DERECHOS RESERVADOS  
Copyright © 2010 segunda edición

Documento propiedad de:  
Ministerio de Finanzas.  
República del Ecuador.

Cubierta:	Ministerio de Finanzas
Composición y diagramación:	Ministerio de Finanzas
Estructuración:	Ministerio de Finanzas
Autor:	Juan Carlos Viteri

Fecha:	2/01/2008
1ra Impresión por:	Proyecto de Administración Financiera del Sector Público

Fecha:	07/04/2010
2da Impresión por:	Ministerio de Finanzas

Fecha:	07/04/2010
modificado por:	Ministerio de Finanzas Alex Cevallos Ana Terán Orbea

Fecha:	06/05/2010
Revisado por:	Ministerio de Finanzas Dolores Otañez

## INDICE

## CONTENIDO

INDICE .....	
INTRODUCCIÓN .....	1
FUNCIONES DE USUARIO .....	2
1.1. Sistema eSIGEF .....	2
1.1.1. Generalidades .....	2
1.1.2. Funciones .....	4
1.1.2.1. Funciones de Presupuestos .....	4
1.1.2.2. Funciones de Contabilidad ... ..	6
1.1.2.3. Funciones de Tesorería ... ..	8
1.1.2.4. Funciones de Catálogos ... ..	11
1.1.2.5. Funciones Especiales .....	12
1.1.3. Tipos de Usuarios .....	14



## INTRODUCCIÓN

### INSTRUCTIVO DE FUNCIONES – MINISTERIO DE FINANZAS

Este instructivo pretende ilustrar la forma en que están organizadas las funciones que pueden ser utilizadas por los usuarios del Ministerio de Finanzas en sus diferentes actividades relacionadas con el Sistema Administrativo Financiero eSigef.

Las funciones están asociadas a los módulos definidos en el sistema, que son los siguientes:

- Catálogos
- Presupuestos
  - Ingresos
  - Gastos
  - Formulación
- Contabilidad
- Tesorería
- Administración de Fondos



## Capítulo 1

### FUNCIONES DE USUARIO

#### 1.1. Sistema eSIGEF

##### 1.1.1. Generalidades

El Sistema de Gestión Financiera Pública eSIGEF utiliza para su operación y seguridad un esquema de perfiles, funciones y usuarios que determinan los permisos sobre los objetos de la aplicación. De esta manera es como se restringen ciertas operaciones a los usuarios.

El modelo de administración de usuarios y permisos determina que para dotar de permisos a una persona para hacer cualquier operación en el sistema se requiere que se encuentren definidos los perfiles los cuales deben estar asociados a las funciones, los que a su vez se relacionan con los usuarios para determinar el nivel de acceso a la aplicación.

##### **Perfil**

El perfil es el agrupamiento de los objetos a los que se tiene acceso para ejecutar una tarea específica.

##### **Función**

La función es la asociación de uno o más perfiles que definen un esquema generalizado de permisos, operaciones y actividades que un usuario tendrá acceso.

##### **Usuario**

Es la definición final que reúne una o más funciones asignables a una persona y otras características como el grupo de entidades a las que va a tener acceso.

Este documento describe las funciones asignables a los usuarios del Ministerio de Finanzas en la distribución de sus responsabilidades sobre las operaciones básicas del sistema.

Los perfiles que están atados a cada una de las funciones están organizados de la siguiente manera:

- Catálogos
  - Administrador de catálogos
  - Consulta de catálogos
- Presupuestos
  - Ingresos
    - Operador de Presupuestos
    - Aprobador de Presupuestos

- Gastos
  - Operador de Presupuestos
  - Aprobador de Presupuestos
- Formulación
- Contabilidad
  - Operador de Contabilidad
  - Aprobador de Contabilidad
  - Subsecretario de Contabilidad
- Tesorería
  - Operador de Contabilidad
  - Aprobador de Contabilidad
  - Subsecretario de Tesorería
- Administración de Fondos

## 1.1.2. Funciones

### 1.1.2.1. Funciones de Presupuestos

Las funciones que se describen a continuación están diseñadas en su mayoría para los analistas de la Subsecretaría de Presupuestos y las actividades específicas de ejecución de ingresos y gastos.

Función	Descripción
113-Operador - Formulación – Proyecto - MF	Esta función permite al usuario operar las diferentes transacciones y/o movimientos relacionados con el proceso de formulación presupuestaria.
114-Aprobador - Formulación - Proyecto - MF	Esta función permite al usuario aprobar las diferentes transacciones y/o movimientos relacionados con el proceso de formulación presupuestaria.
115-Operador - Aprobador - Formulación - Carga Partidas de Sueldos – MF	Esta función permite al usuario operar y aprobar las diferentes transacciones y/o movimientos relacionados con las partidas de sueldos.
322-Consulta Total Formulación- Catálogos (Administración-General) - MEF	Esta función concede acceso a la consulta de opciones de Formulación así como a los catálogos administración – formulación y catálogos generales.
410-Operador - Programación Financiera de Gastos - MF	Esta función concede acceso a las opciones de programación financiera institucional para realizar las actividades de la Programación Indicativa Anual (PIA) y la Programación Financiera Cuatrimestral en donde se definen los Cupos Cuatrimestrales de Compromisos y el Programa Mensual de Devengamiento.
411-Aprobador - Programación Financiera de Gastos - MF	Esta función complementa la anterior extendiendo la funcionalidad de la programación financiera a la aprobación de los documentos generados.
412-Operador - Aprobador - Gastos - Control Legal - MF	Esta función permite a un usuario administrador de procesos o un usuario aprobador, la definición, aprobación y generación de los controles de sobregiro sobre las partidas presupuestarias definidas para la institución. El control Legal determina el nivel permisivo de sobregiro de las partidas presupuestarias a todo nivel.



413-Aprobador - Reformas de Gastos - MF	La función de aprobación de reformas de gastos permite terminar el ciclo de una reforma o modificación presupuestaria de gastos para una o varias instituciones involucradas.
414-Aprobador - Reformas de Ingresos - MF	Es la función complementaria a la anterior que permite aprobar modificaciones presupuestarias para las partidas de ingresos.
415-Operador - Reformas de Gastos - MF	Los permisos asignados en esta función se describen como las actividades en la generación de una reforma de gastos institucionales.
416-Operador - Reformas de Ingresos - MF	Al igual que la función anterior, los permisos asignados en esta función se describen como las actividades en la generación de una reforma de ingresos institucionales.
457 - Consulta - Subsecretario de Presupuestos - MF	Esta función permite consultar y revisar todos los procesos de la ejecución de ingresos y de gastos sin tener acceso a crear, modificar, eliminar o aprobar ningún elemento en los procesos de ejecución presupuestaria.
474-Aprobador - Ejecución Gastos - Reversiones de gastos - MF	Esta función permite al usuario aprobar las transacciones y/o movimientos relacionados con la reversión de gastos.
475-Operador - Estructuras Presupuestarias - Proyectos - MF	Esta función permite al usuario modificar los nombres de las estructuras presupuestarias de gastos y/o eliminarlas.
477-Operador-Aprobador - Ejecución Gastos - marcar con error - MF	Esta función permite al usuario operar y marcar con error tanto en certificaciones presupuestarias como en comprobantes de ejecución de gastos. Además tiene acceso a reportes útiles para el cierre presupuestario.
479-Operador - Aprobador - Ejecución Presupuestaria - Consolidación - MF	Esta función permite al usuario operar y aprobar los procesos de consolidación presupuestaria.
481-Operador - Aprobador - Ejecución Gastos - MF	Esta función permite al usuario operar y aprobar los movimientos y/o documentos de la ejecución de gastos presupuestarios.
486-Operador - Aprobador - Cierre Presupuestario - MF	Esta función permite al usuario operar y aprobar los movimientos y/o documentos para el cierre presupuestario.

### 1.1.2.2. Funciones de Contabilidad

Las funciones que se describen a continuación están diseñadas en su mayoría para los analistas de la Subsecretaría de Contabilidad y las actividades específicas de registros y ajustes contables acordes a la normativa.

Función	Descripción
419-Operador - Contabilidad - Movimientos no presupuestarios - MF	Esta función permite generar y registrar movimientos no presupuestarios en el sistema eSIGEF, es decir, permite registrar cualquier movimiento que no esté atado a un clasificador presupuestario.
420-Aprobador - Contabilidad - Movimientos no presupuestarios - MF	Esta función complementaria a la anterior permite aprobar o rechazar los registros generados con la función de Operador.
421-Consulta – Movimientos contables - MF	Los usuarios que tengan asignada esta función podrán acceder a las pantallas de consulta de todos los movimientos contables generados en el sistema sea de manera automática o de manera manual.
422 – Reportes Contables - MF	El perfil y la función de reportes contables otorgan los permisos necesarios para obtener cualquier reporte contable de los registros del sistema.
423-Aprobador - Contabilidad - Cuentas Virtuales - MF	Esta función permite aprobar las solicitudes de creación de cuentas virtuales institucionales para el manejo de los fondos rotativos.
424-Operador - Registros Contables - MF	Esta función permite generar y registrar otras operaciones contables como ajustes y reclasificaciones propiamente catalogados como movimientos contables.
425-Aprobador - Movimientos Contables - MF	Esta función permite aprobar ajustes y reclasificaciones generados por el usuario operador. Este perfil también tiene los permisos de rechazo a los movimientos propuestos.
426-Operador - Contabilidad - Cuentas Virtuales - MF	Esta función permite generar y registrar nuevas cuentas virtuales asociadas a las instituciones para el proceso de fondos rotativos
458 – Consulta - Subsecretario de Contabilidad - MF	Este y función conceden acceso de lectura a todas las opciones del subsistema de contabilidad en la aplicación eSIGEF. No tiene permisos para generar, modificar, eliminar o aprobar ningún objeto del subsistema.



485-Operador - Contabilidad - Conciliación Bancaria – MF	Esta función permite al usuario realizar las transacciones y/o movimientos para la conciliación bancaria.
487-Operador - Aprobador - Cierre Contable - MF	Esta función permite al usuario operar y aprobar los movimientos y/o documentos para el cierre contable.
488-Operador - Aprobador - Apertura Contable – MF	Esta función permite al usuario operar y aprobar los movimientos y/o documentos para la apertura contable.
490-Operador - Contabilidad - Rechazos – MF	Esta función permite al usuario operar los rechazos no presupuestarios de los beneficiarios, acreedores y pagos contables.
499-Reportes - Contabilidad - Emergentes – MF	Esta función permite al usuario obtener un conjunto de reportes contables.

### 1.1.2.3. Funciones de Tesorería

Las funciones que se describen a continuación están diseñadas en su mayoría para los analistas de la Subsecretaría de Tesorería de la Nación y sus actividades.

Función	Descripción
439-Operador - Tesorería - CCU - MF	Esta función concede los permisos necesarios para crear, modificar o eliminar registros de las Cuentas Corrientes Únicas utilizadas en el modelo de gestión de recursos públicos del sistema eSIGEF.
440-Aprobador- Tesorería - CCU - MF	Esta función permite aprobar las creaciones de nuevas Cuentas Corrientes Únicas en el sistema de gestión financiera del sector público. También concede los permisos necesarios para rechazar, activar o desactivar el uso de estos registros.
441-Operador - Tesorería - Activación Cuentas Beneficiarios - MF	Esta función permite crear nuevas cuentas monetarias para asociarlas a los beneficiarios de tesorería.
442-Aprobador- Tesorería - Cuentas de Beneficiarios - MF	Esta función complementa la funcionalidad de la administración de las cuentas monetarias de depósito de los beneficiarios y le permite al usuario activar o desactivar la cuenta a la que se hará la transferencia automática.
443-Operador - Tesorería - Giros y Transferencias - MF	La función permite manipular las opciones como operador del módulo de giros y transferencias en los pagos a los acreedores, beneficiarios y otros.
444-Aprobador - Tesorería - Pagador de Giros y Transferencias - MF	La función complementa las operaciones permitidas por el perfil anterior y se centran en los pasos finales de aprobación y pago a través de las opciones de giros y transferencias.
445-Aprobador - Tesorería - Pagos Transferencias - MF	La función complementa las funciones de un Aprobador / Pagador de Giros y Transferencias con los permisos necesarios para ejecutar ciertos pagos a través de las transferencias interbancarias.
446-Aprobador - Tesorería - Reversión de Pagos - MF	El usuario al que se asigne esta función estará en capacidad de reversar los actos administrativos de pagos realizados siempre y cuando no se hayan emitido los documentos oficiales o se hubiese realizado ya el pago pendiente.



447-Aprobador - Tesorería - Control Biométrico - MF	Esta función permite comprar y registrar la veracidad de las firmas electrónicas en el envío de las órdenes de transferencia a los bancos.
448-Operador - Tesorería - Carga de Proyección - MF	Esta función permite cargar al sistema las proyecciones del Flujo de caja para el análisis y el cálculo respectivo.
449-Operador - Tesorería - Conceptos de Programación de Caja - MF	Esta función permite registrar nuevos conceptos para el cálculo y la proyección de caja en la administración de los recursos públicos.
450-Operador - Tesorería - Proyecciones de programación de caja - MF	Este perfil y función permiten al usuario crear y modificar nuevos elementos en las proyecciones de la programación de caja en el módulo de tesorería.
451-Operador - Tesorería - Ajustes en proyecciones de caja - MF	Esta función permite realizar ajustes a las proyecciones que intervienen en la proyección de caja de los recursos públicos dentro del módulo de tesorería.
452-Aprobador - Tesorería - Proyecciones de caja - MF	Esta función permite aprobar o rechazar los escenarios planteados y calculados como proyecciones de caja que permiten estimar la disponibilidad de los recursos líquidos en la ejecución del presupuesto.
453-Aprobador - Tesorería - Ajustes a proyecciones de caja - MF	Este usuario que tenga asignada esta función es el responsable de aprobar los ajustes y cambios en los escenarios de las proyecciones de caja.
454-Reportes - Tesorería - Cuentas Corrientes - MF	Esta función permite consultar e imprimir los reportes referentes a la administración de las cuentas corrientes.
455-Reportes - Tesorería - Giros y Transferencias - MF	Esta función permite consultar e imprimir los reportes referentes a los procesos de pago a través de giros y transferencias.
456-Reportes - Tesorería - Proyecciones de Caja - MF	Esta función permite consultar e imprimir los reportes referentes a las proyecciones de caja y los ajustes realizados en la obtención de esta información.
459 - Consulta - Subsecretario de Tesorería	Esta función concede acceso de lectura a todas las opciones del subsistema de tesorería en la aplicación eSIGEF. No tiene permisos para generar, modificar, eliminar o aprobar ningún



	objeto del subsistema.
471-Operador - Tesorería - Carga de Rechazos - MF	Esta función permite usuario realizar la carga de rechazos de transacciones entre el eSigef y el Banco Central.
489-Operador - Aprobador - Tesorería - Cuentas Beneficiarios – MF	Esta función permite usuario operar y aprobar las transacciones sobre cuentas de beneficiarios.
491-Operador - Tesorería - Giros y Transferencias – Operaciones Pagos Transferencias – Cambio Estado - MF	Esta función permite usuario cambiar el estado de ENTREGADO a ASIGNADO y de ASIGNADO a CREADO de todos los pagos incluidos en una transferencia, siempre y cuando no hayan confirmados.

#### 1.1.2.4. Funciones de Catálogos

Las funciones que se describen a continuación están diseñadas para los analistas de varias subsecretarías del Ministerio de Finanzas que implican la parametrización y administración de catálogos necesarios en el funcionamiento del aplicativo y que se clasifican en: administrativo, generales, contabilidad, presupuesto, tesorería y/o con sus respectivas opciones.

Función	Descripción
321-Administrador - Catálogos – MF	Esta función permite al usuario crear, modificar o eliminar registros de los catálogos que conforman la aplicación eSIGEF
418 - Consulta de Catálogos	Esta función permite al usuario de cualquier subsistema consultar todos los Catálogos que conforman la aplicación eSIGEF.
461-Administrador - Catálogos - Tesorería-MF	Esta función permite al usuario crear, modificar o eliminar registros de los catálogos de Tesorería.
463-Administrador - Catálogos - Generales - MF	Esta función permite al usuario crear, modificar o eliminar registros de los catálogos de la opción Generales que conforman la aplicación eSIGEF.
464-Administrador - Catálogos - Presupuestos - MF	Esta función permite al usuario crear, modificar o eliminar registros de los catálogos de Presupuestos.
465-Administrador - Catálogos - Contabilidad - MF	Esta función permite al usuario crear, modificar o eliminar registros de los catálogos de Contabilidad.
466-Administrador - Catálogos - Movimientos no Presupuestarios - MF	Esta función permite al usuario crear, modificar o eliminar registros de los Catálogos – Movimientos no Presupuestarios de la aplicación eSIGEF.
467-Administrador - Catálogos - Fuentes Específicas - Crédito Público – MF	Esta función permite al usuario crear, modificar o eliminar registros de los Catálogos – Generales en sus opciones : fuentes específicas, entidades receptoras, tipos de proyectos, objetivos del plan general de desarrollo y ministerios coordinadores.
468-Administrador - Catálogos - Fondos Rotativos - MF	Esta función permite al usuario crear, modificar o eliminar registros de los Catálogos – Contabilidad - Fondos Rotativos de la aplicación eSIGEF.
480-Administrador - Catálogos - Mensaje Inicial – MF	Esta función permite a un usuario modificar el texto presentado como mensaje inicial del sistema

	eSIGEF.
483-Administrador - Catálogos - Carga vía archivo – MF	Esta función permite al usuario realizar la carga vía archivo de catálogos en la aplicación eSIGEF.
492-Administrador – Catálogos Contabilidad – Parametrización Estados Financieros - MF	Esta función permite al usuario registrar la parametrización de los estados financieros.

### 1.1.2.5. Funciones Especiales

Las funciones que se describen a continuación están diseñadas para los analistas y/o personal técnico de las diferentes subsecretarías del Ministerio de Finanzas tanto en los procesos como en su administración.

Función	Descripción
460-Administrador - Catálogos - Huella Digital - MF	Esta función permite al usuario conceder los permisos para el registro de usuarios de las instituciones que pueden realizar pagos y transferencias.
462-Administrador – Catálogos - Marquesina – MF	Esta función permite al usuario modificar el texto presentado en la marquesina del sistema eSIGEF.
469-Aprobador- Administración de Fondos - Fondos Globales Específicos - MF	Esta función permite al usuario modificar, aprobar o eliminar registros de la opción Administración de Fondos - Fondos Globales Específicos de la aplicación eSIGEF. Son fondos creados por las instituciones (rotativos y especiales) y que son aprobados por el Ministerio de Finanzas.
470-Operador - Programación Financiera (institucional) para MF – TEMPORAL	Esta función permite al usuario operar la programación financiera cuatrimestral para las instituciones y es utilizada de manera temporal por los analistas de la Subsecretaría de Presupuestos para casos excepcionales. <i>Requiere un pedido especial de las autoridades.</i>
478-Operador - Tesorería - Crédito Público - Transacciones libro bancos - MF	Esta función permite al usuario operar transacciones de Tesorería – Libro Bancos. Es utilizada por los analistas de la Subsecretaría de Crédito Público.

482-Reportes - Ejecución Gastos - Crédito Público – MF	Esta función permite al usuario obtener reportes de la ejecución de gastos. Es utilizada por los analistas de la Subsecretaría de Crédito Público.
906-Reportes totales eSIGEF	Esta función permite al usuario obtener la totalidad de reportes de los diferentes módulos de la aplicación: contabilidad, tesorería, administración de fondos, ejecución de gastos, ejecución de ingresos, catálogos. La asignación depende de las necesidades del usuario y la autorización respectiva.
908-Reportes parciales eSIGEF	Esta función permite al usuario obtener un subconjunto de reportes de los diferentes módulos de la aplicación: contabilidad, tesorería, administración de fondos, ejecución de gastos, ejecución de ingresos, catálogos. Por ejemplo no dispone del reporte Libro Diario por Unidad Ejecutora en el módulo contable.
909-Reportes parciales catálogos	Esta función permite al usuario obtener un subconjunto de reportes del módulo de catálogos.
910-Reportes parciales ingresos	Esta función permite al usuario obtener un subconjunto de reportes del módulo de presupuestos Ingresos.
911-Reportes parciales gastos	Esta función permite al usuario obtener un subconjunto de reportes del módulo de presupuestos Gastos.
912-Reportes parciales contabilidad	Esta función permite al usuario obtener un subconjunto de reportes del módulo de contabilidad.
913-Reportes parciales tesorería	Esta función permite al usuario obtener un subconjunto de reportes del módulo de tesorería.
914-Reportes parciales fondos	Esta función permite al usuario obtener un subconjunto de reportes del módulo de administración de fondos.

### 1.1.3. Tipos de Usuarios

En el Sistema de Administración Financiera eSigef se ha definido los siguientes tipos de usuarios:

#### **Usuario operador**

Es el usuario que inicia los procesos o que realiza los registros en las opciones de cada subsistema. Este usuario tiene acceso selectivo a las opciones del sistema restringiendo básicamente los procesos de aprobación y rechazo de operaciones.

#### **Usuario Aprobador**

A diferencia del anterior este usuario no inicia ni genera registros en la aplicación del sistema. Simplemente se enfoca en los pasos finales en donde aprueba o rechaza solicitudes y termina procesos.

#### **Usuario de Consulta**

Este usuario no puede modificar ningún registro en el sistema y básicamente sirve para hacer consultas a los procesos administrados por los usuarios anteriores.