

# INSTRUCTIVO PARA USO DEL PIN DE PROVEEDORES

## Ministerio de Economía y Finanzas

**Dirección:** Av. Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas  
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera. Pisos 10 y 11.

**Código postal:** 170507 / Quito Ecuador

**Teléfono:** +(593 2) 3998300 / 400 / 500 - [www.finanzas.gob.ec](http://www.finanzas.gob.ec)



## CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. OBJETIVO .....	3
3. DEFINICIONES.....	3
4. PROCEDIMIENTO.....	4
4.1. Obtener el PIN de Proveedor.....	4
4.2. Ingreso al Sistema .....	5
4.3. Navegación.....	6
5. ANEXOS .....	11
6. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD.....	12
7. CONTROL DE CAMBIOS .....	12

### Ministerio de Economía y Finanzas

**Dirección:** Av. Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas  
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera. Pisos 10 y 11.

**Código postal:** 170507 / Quito Ecuador

**Teléfono:** +(593 2) 3998300 / 400 / 500 - [www.finanzas.gob.ec](http://www.finanzas.gob.ec)



## 1. INTRODUCCIÓN

El Ministerio de Economía y Finanzas ha implementado una herramienta en la cual los Proveedores del Estado puedan realizar el seguimiento de los Comprobantes Únicos de Registro – CUR, emitidos por las entidades que conforman el Presupuesto General del Estado, previo a solicitar y obtener el PIN de acceso al SISTEMA E-SIGEF PROVEEDORES (más adelante se detallan los requisitos para obtener el PIN de proveedores).

## 2. OBJETIVO

Ayudar al proveedor con un instructivo para poder realizar el seguimiento del CUR de pago mediante el uso del PIN de consulta.

## 3. DEFINICIONES

**Comprobante Único de Registro - CUR:** son las órdenes de pago o transferencias registradas por las Entidades o Instituciones Públicas en el Sistema de Gestión Financiera (e-SIGEF).

**Estados de CURs de Pagos:** los estados son los siguientes:

- **Registrado:** cuando la entidad realiza la creación de la cabecera del CUR y los detalles del documento.
- **Solicitado:** cuando la entidad realiza la validación de la información ingresada en los detalles del documento.
- **Aprobado (fecha aprobación):** cuando la entidad realiza la validación del proceso previo a la autorización de pago, en este momento se crea la cuenta por pagar a favor del proveedor.
- **Autorización de pago (autorizado pago):** cuando el tesorero de la entidad envía la solicitud de pago al Ministerio de Economía y Finanzas para su gestión. A partir de este estado, el CUR se encuentra en gestión del Ministerio de Economía y Finanzas para el proceso de pago.
- **Envío al Banco Central del Ecuador (fecha pago BCE):** en esta etapa se acredita el valor enviado a la cuenta del beneficiario registrada para el pago.

Código	Significado
1	ACREDITADA

### Ministerio de Economía y Finanzas

**Dirección:** Av. Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas  
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera. Pisos 10 y 11.  
**Código postal:** 170507 / Quito Ecuador  
**Teléfono:** +(593 2) 3998300 / 400 / 500 - [www.finanzas.gob.ec](http://www.finanzas.gob.ec)

- **Rechazado:** es cuando la entidad financiera no recibió el pago del beneficiario, por lo cual debe comunicarse con la entidad contratante para verificar el motivo. Se identifica con los siguientes códigos:

Código	Significado
2	RECHAZADA CUENTA CERRADA
3	RECHAZADA CUENTA NO EXISTE
4	RECHAZADA CUENTA BLOQUEADA
5	RECHAZADA ORDEN DEL BENEFICIARIO
6	RECHAZADA POR NO CONFIRMACIÓN (USO BCE)
7	CUENTA INACTIVA
8	ARCHIVO SIN BENEFICIARIO
9	BENEFICIARIO NO CORRESPONDE
10	CUENTAS NO AUTORIZADAS (USO BCE)
11	DUPLICADO
15	CRÉDITO NO AUTORIZADO
16	NÚMERO DE CÉDULA O RUC NO CORRESPONDE
23	EXCEDE MONTO PERMITIDO CAIXA (USO BCE)
24	VALOR INCORRECTO
25	TIPO DE CUENTA NO CORRESPONDE
26	BCE NO PROCESADO ERROR CÓDIGO DE MONEDA

Tanto la confirmación de pago como los rechazos se pueden evidenciar el siguiente día hábil de procesado el CUR por parte del Ministerio de Economía y Finanzas.

## 4. PROCEDIMIENTO

### 4.1. Obtener el PIN de Proveedor

El PIN de proveedor es la clave para ingresar al sistema de consulta del CUR o CURs de pago.

Para la obtención del PIN de proveedores es necesario presentar los siguientes requisitos y enviarlos a la dirección de correo electrónico [pinproveedor@finanzas.gob.ec](mailto:pinproveedor@finanzas.gob.ec):

- Formulario para Creación o Modificación de PIN Proveedores, en el que consta la información detallada a continuación
  1. Número de RUC de la empresa o cédula
  2. Nombre de la empresa o representante legal
  3. Dirección de la empresa

## Ministerio de Economía y Finanzas

**Dirección:** Av. Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas  
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera. Pisos 10 y 11.  
**Código postal:** 170507 / Quito Ecuador  
**Teléfono:** +(593 2) 3998300 / 400 / 500 - [www.finanzas.gob.ec](http://www.finanzas.gob.ec)

4. Número telefónico (de preferencia convencional)
5. Dirección de correo electrónico al cual se enviará el PIN

- Copia del nombramiento del representante legal
- Copia del RUC

Es importante, resaltar que el PIN de proveedor se enviará al correo electrónico detallado en el FORMULARIO PARA CREACIÓN O MODIFICACIÓN DE “PIN DE PROVEEDORES”.

El PIN de proveedor se otorgará por RUC y el proveedor es responsable del buen uso del mismo, para lo cual debe ingresar al sistema al menos dos veces al mes, de lo contrario el PIN será desactivado automáticamente, debiendo realizar nuevamente la solicitud del PIN de proveedor con un nuevo formulario. Se deberá proceder de igual manera si cambia el representante legal, la razón social o la persona encargada del manejo del mismo.

#### 4.2. Ingreso al Sistema

Una vez que se emita el PIN de acceso desde el correo [pinproveedor@finanzas.gob.ec](mailto:pinproveedor@finanzas.gob.ec) con la información del link y clave, se deberá realizar lo siguiente:

Ingresar al link <https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/login/frmloginprov.aspx>.

En el campo RUC, colocar el RUC del proveedor y en el campo PIN, colocar el código proporcionado y clic en el botón “Ingresar”:



The screenshot shows the login page for the eSIGEF system. At the top, there is a header with the eSIGEF logo (Sistema de Administración Financiera) and the logo of the Ministry of Economy and Finance (Ministerio de Economía y Finanzas) with the slogan 'Gobierno del Encuentro | Juntos lo logramos'. Below the header, the page title is 'Proveedores y/o Contratistas del Estado'. The main content area is titled 'Requisitos para obtener PIN (Número Identificación Personal)'. On the left, there is a form titled 'Datos del Proveedor / Contratista' with fields for 'RUC:' and 'PIN:', and an 'Ingresar' button. On the right, there is a list of requirements: '- Ser proveedor / contratista del Estado.', '- Estar registrado en la base de beneficiarios del eSIGEF y encontrarse en estado ACTIVO.', '- Tener registrada por lo menos una cuenta corriente / ahorros.', and '- Tener habilitada una dirección email'. At the bottom of the form area, there are two lines of text: 'Si es la primera vez que ingresa, en el Número de PIN debe poner el Número de RUC.' and 'Si tiene alguna duda, favor comunicarse con la mesa de ayuda.'. The footer of the page reads 'Ministerio de Economía y Finanzas, 2021, Todos los derechos reservados'.

#### Ministerio de Economía y Finanzas

**Dirección:** Av. Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas  
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera. Pisos 10 y 11.

**Código postal:** 170507 / Quito Ecuador

**Teléfono:** +(593 2) 3998300 / 400 / 500 - [www.finanzas.gob.ec](http://www.finanzas.gob.ec)

Posterior, debe escoger el año a consultar:



Ministerio de Economía y Finanzas

**eSIGEF**  
Sistema de Administración Financiera

**Gobierno del Encuentro** | Juntos lo logramos

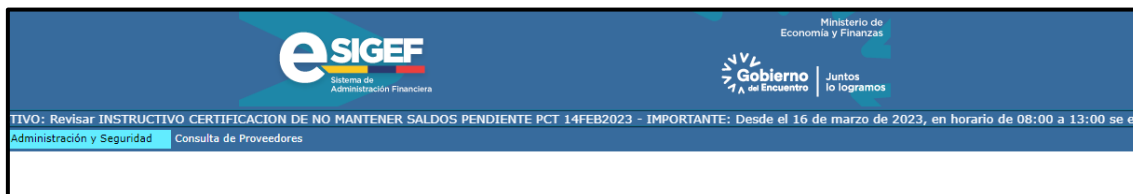
Ejercicios Disponibles

2023 ▼

Aceptar

### 4.3. Navegación

Luego de ingresar al sistema, se visualizará la siguiente pantalla:



Ministerio de Economía y Finanzas

**eSIGEF**  
Sistema de Administración Financiera

**Gobierno del Encuentro** | Juntos lo logramos

TIVO: Revisar INSTRUCTIVO CERTIFICACION DE NO MANTENER SALDOS PENDIENTE PCT 14FEB2023 - IMPORTANTE: Desde el 16 de marzo de 2023, en horario de 08:00 a 13:00 se en

Administración y Seguridad | Consulta de Proveedores

El menú “Administración y Seguridad” por el momento no tiene funcionalidad.

El menú “Consulta de Proveedores”: contienen las diferentes opciones de consulta de pagos que se detallan a continuación:



Ministerio de Economía y Finanzas

**eSIGEF**  
Sistema de Administración Financiera

**Gobierno del Encuentro** | Juntos lo logramos

énica para la carga de Información financiera del 2022. - SISTEMAS eSIGEF y eSBYE: Se comunica a las entidades, sobre Reclasificación de Auxiliares 2 y 3 para las cuenta

- Consulta de Proveedores
- Compensación Deudas
- Generación FIN
- Reporte de Pagos Contables
- Facturas
- Pagos Acreedores
- Reporte General
- Reporte de Pagos al Exterior

- **Compensación Deuda:** Permite realizar la descargar del formulario para solicitar ser incluido en el proceso de compensación de deudas, el cual procederá por petición de las personas naturales o jurídicas de derecho

## Ministerio de Economía y Finanzas

**Dirección:** Av. Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas  
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera. Pisos 10 y 11.

**Código postal:** 170507 / Quito Ecuador

**Teléfono:** +(593 2) 3998300 / 400 / 500 - [www.finanzas.gob.ec](http://www.finanzas.gob.ec)

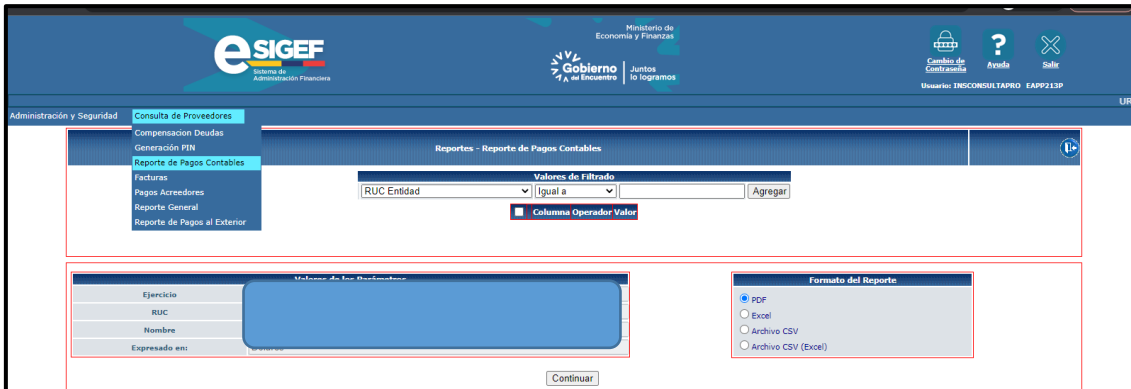
privado que sean proveedores de bienes y/o servicios del sector público o de parte de la administración pública central cuando se cuente con la autorización escrita de dichos proveedores. El procedimiento y la base legal asociada, se detalla en el siguiente instructivo:

<https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/Ayuda/INSTRUCTIVO%20DE%20COMPE NSACION.pdf>

- Reporte de pagos contables: En esta opción se revisará el estado de los CURs contables (anticipos a proveedores, anticipos por convenios, reclasificaciones de rechazos de CURs presupuestarios) a favor del proveedor.


Para visualizar la información debe usar el filtro de consulta con los siguientes parámetros “RUC Entidad”, “Igual a” y en el tercer campo colocar el “RUC DE LA ENTIDAD CONTRATANTE” y luego dar clic en la opción agregar, posteriormente clic en continuar.

El reporte puede ser descargado en los formatos detallados en la parte inferior derecha de la siguiente imagen:



The screenshot shows the 'Reporte de Pagos Contables' section of the SIGEF system. It includes a navigation menu on the left with options like 'Consulta de Proveedores', 'Compensación Deudas', and 'Reporte de Pagos Contables'. The main area contains a search filter with a dropdown for 'RUC Entidad', a radio button for 'Igual a', and an 'Agregar' button. Below the filter is a 'Formato del Reporte' section with radio buttons for PDF, Excel, Archivo CSV, and Archivo CSV (Excel). A 'Continuar' button is located at the bottom center.

El reporte de CURs contables presenta la siguiente información:

 <b>REPÚBLICA DEL ECUADOR</b> <b>CONSULTA DE PROVEEDORES - REPORTE DE PAGOS CONTABLES</b> Expresado en Dólares													
EJERCICIO : PROVEEDOR :											PÁGINA : 1 de 1 FECHA : 23/03/2023 HORA : 09:19:53 REPORTE : R00820232.rdlc		
Fecha	No CUR Contable	Monto	Institución	Nombre Institución	Ruc Institución	Descripción	Cuenta Monetaria	Estado	SP	Fecha Aprobación	Autorizado Pago	Fecha Pago BCE	Rechazado

El campo “Autorizado Pago” indica la fecha en la que la Institución contratante envió el pedido de pago al Ministerio de Economía y Finanzas.

## Ministerio de Economía y Finanzas

**Dirección:** Av. Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas  
 Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera. Pisos 10 y 11.  
**Código postal:** 170507 / Quito Ecuador  
**Teléfono:** +(593 2) 3998300 / 400 / 500 - [www.finanzas.gob.ec](http://www.finanzas.gob.ec)

El campo “fecha Pago BCE” indica la fecha en la que el Ministerio de Economía y Finanzas envió el pago al Banco Central del Ecuador.

El campo “Rechazado” indica si el pago fue acreditado o no a la cuenta del beneficiario. Si consta la letra “N” significa que si fue acreditado; si consta la letra “S” indica que el pago fue rechazado. Si se presenta un rechazo, el proveedor debe comunicarse con la entidad contratante.

- Facturas: Permite consultar el estado de pago de las facturas emitidas por el proveedor.



Dentro de esta pantalla, se visualizarán todos los CURs pendientes de pago y pagados del año en curso que las entidades contratantes hayan registrado en el ESIGEF, para lo cual se debe usar la opción de filtros de la siguiente manera:

Aplicar Filtro				Ordenar por:	
Campo	Operador	Valor	Y/O	Campo	Orden
No. CUR	Mayor a	0			

Luego, dar clic en el botón



## Ministerio de Economía y Finanzas

**Dirección:** Av. Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas  
 Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera. Pisos 10 y 11.

**Código postal:** 170507 / Quito Ecuador

**Teléfono:** +(593 2) 3998300 / 400 / 500 - [www.finanzas.gob.ec](http://www.finanzas.gob.ec)





SIGEF - Consulta de Proveedores  
 Facturas - Consulta

Ejercicio Actual: 2023  
 RUC: 1793162401001 | Nombre: MEDICPRO S.A.S.

Sel	RUC Institución	No. Factura	Fecha Factura	Monto	Institución	Nombre Institución	No. CUR	Cuenta Monetaria	Estado	AP	Fecha Aprobación CUR	Fecha Autorización Pago CUR	Fecha Pagado BCE
Total				0.00									

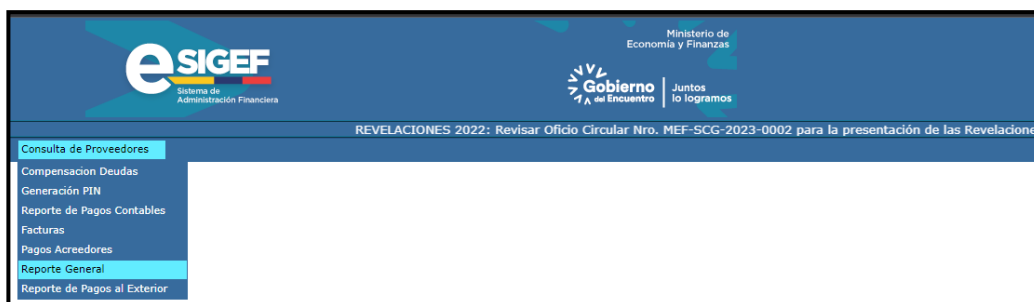
Filtros:

Aplicar Filtro				Ordenar por:	
Campo	Operador	Valor	Y/O	Campo	Orden

Si en la pantalla no aparecen facturas ya emitidas por el proveedor, implica que, la entidad contratante aún no ha generado el CUR de pagos, para lo cual deberá consultar el estado en esa institución.

Cabe recalcar que en este reporte no se visualizan los pagos de Gobiernos Autónomos Descentralizados ni de Empresas Públicas, debiendo comunicarse con dichas entidades para saber el estado de los CUR.

- Reporte General: El reporte general de facturas permite consultar y descargar la información de todos los CURS del beneficiario. Se accede por la siguiente ruta:



Para generar el reporte y revisar todos los pagos del ejercicio fiscal en el que se está navegando, se debe colocar el filtro de la siguiente manera, tomando en cuenta que se debe detallar un rango de fechas.

REPORTE GENERAL DE FACTURAS

Valores de Filtrado: Y [AP] | Igual a | Agregar

Columna Operador Valor  
 No. Cur Mayor a D  
 Eliminar

---

Valores de los parámetros

Ejercicio	2023
RUC	
Nombre	
Fecha Inicial	01/01/2023
Fecha Final	27/03/2023
Expresado en	Dólares

Formato del reporte:  
 PDF  
 Excel  
 Archivo Plano (TXT)  
 Archivo CSV (Excel)

Forma de generación:  
 on-line

Continuar

## Ministerio de Economía y Finanzas

**Dirección:** Av. Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas  
 Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera. Pisos 10 y 11.  
**Código postal:** 170507 / Quito Ecuador  
**Teléfono:** +(593 2) 3998300 / 400 / 500 - www.finanzas.gob.ec

En los campos “Fecha Inicial” y “Fecha Final”, el proveedor debe ingresar el periodo en el que desea realizar la consulta, para lo cual se debe seleccionar las fechas del calendario que aparece en pantalla al dar clic en esos campos.

El reporte puede ser descargado en los formatos detallados en la parte inferior derecha de la imagen anterior.

Se debe seleccionar la opción continuar y se despliega la siguiente información:

EJERCICIO: 2023															FECHA: 27/03/2023			
PROVEEDOR: <input type="text"/>															HORA: 11:10:42			
															REPORTE: R00805784.rdlc			
Fecha Factura	No. Serie Pro. Emisión	No. Serie Estab.	No. Factura	Monto Neto Proveedor	Monto IVA Proveedor	Proveedor	Institución	RUC Institución	Nombre Institución	No. CUR	Descripción	Cuenta Monetaria	Estado	AP	Fecha Aprobación CUR	Fecha Autorización Pago	Fecha Pago BCE	Rechazado

El campo “Autorizado Pago” indica la fecha en la que la Institución contratante envió el pedido de pago al Ministerio de Economía y Finanzas.

El campo “fecha Pago BCE” indica la fecha en la que el Ministerio de Economía y Finanzas envió el pago al Banco Central del Ecuador.

El campo “Rechazado” indica si el pago fue acreditado o no a la cuenta del beneficiario. Si consta la letra “N” significa que si fue acreditado; si consta la letra “S” indica que el pago fue rechazado. Si se presenta un rechazo, el proveedor debe comunicarse con la entidad contratante.

- Reporte de Pagos al Exterior: permite revisar el estado de los pagos de un beneficiario en el exterior. Se accede por la siguiente ruta:



Para generar el reporte y revisar todos los pagos del ejercicio fiscal en el que se está navegando, se debe colocar el filtro de la siguiente manera, tomando en cuenta que se debe detallar un rango de fechas.

## Ministerio de Economía y Finanzas

**Dirección:** Av. Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas  
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera. Pisos 10 y 11.

**Código postal:** 170507 / Quito Ecuador

**Teléfono:** +(593 2) 3998300 / 400 / 500 - [www.finanzas.gob.ec](http://www.finanzas.gob.ec)

Reportes - Reporte de Pagos al Exterior

Valores de Filtrado  
No. Cur: [dropdown] Mayor a: [input: 0] [Agregar]

Valores de los Parámetros

Ejercicio Actual:	2023
Ruc Proveedor:	[input]
Nombre:	[input]
Fecha Inicial:	01/03/2023 [...]
Fecha Final:	27/03/2023 [...]
Expresado en:	Dólares

Formato del Reporte



- PDF
- Excel
- Archivo CSV
- Archivo CSV (Excel)

[Continuar]

En los campos “Fecha Inicial” y “Fecha Final”, el proveedor debe ingresar el periodo en el que desea realizar la consulta.

El reporte puede ser descargado en los formatos detallados en la parte inferior derecha de la imagen anterior.

Se debe seleccionar la opción continuar y se despliega la siguiente información:

 **MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS** 

Consulta de Proveedores - Reporte de Pagos al Exterior

EJERCICIO :  
PROVEEDOR : -

PAGINA : 1 de 1  
FECHA : 27/03/2023  
HORA : 11:30.11  
REPORTE : R00828888.rdlc

Fecha	No CUR	Monto	Moneda	Monto Moneda	Nombre Institución	RUC Institución	Descripción	Banco	Swift/ Bic	Nombre Cuenta	Cuenta Monetaria	Estado	No. Form. BCE	Fecha Aprobación	Fecha Sol. Pago	Fecha Pago BCE

El campo “Fecha Sol. Pago” indica la fecha en la que la Institución contratante envió el pedido de pago a Ministerio de Economía y Finanzas.

El campo “fecha Pago BCE” indica la fecha en la que el Ministerio de Economía y Finanzas envió el pago al Banco Central del Ecuador.

## 5. ANEXOS

Formulario para Creación de “PIN de Proveedores”

### Ministerio de Economía y Finanzas

**Dirección:** Av. Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas  
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera. Pisos 10 y 11.

**Código postal:** 170507 / Quito Ecuador

**Teléfono:** +(593 2) 3998300 / 400 / 500 - www.finanzas.gob.ec



## 6. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

	NOMBRES Y APELLIDO	CARGO	FIRMA
<b>ELABORADO:</b>	Santiago Castro	Asistente de Centro de Servicios	
<b>REVISADO:</b>	Yessenia Centeno	Directora Nacional de La Caja Fiscal	
<b>APROBADO:</b>	Miguel Medrano	Director Nacional del Centro de Servicios	

## 7. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Responsable	Descripción del Cambio
1	28/04/2023	Santiago Castro	Creación del documento

### Ministerio de Economía y Finanzas

**Dirección:** Av. Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas  
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera. Pisos 10 y 11.

**Código postal:** 170507 / Quito Ecuador

**Teléfono:** +(593 2) 3998300 / 400 / 500 - [www.finanzas.gob.ec](http://www.finanzas.gob.ec)

