|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACTA DE VERIFICACION DE BIENES ENTREGADOS EN COMODATO**  | **Ciudad:** | (colocar la ciudad) |
| **CONSTATACIÓN FISICA DE BIENES**  | **Fecha:** | (colocar la fecha) |
| **DATOS DE LA ENTIDAD COMODATARIA** |
| Revisado por: | **PAUL RODRIGO UTRERAS RONQUILLO** | Cargo: | **GUARDALMACEN DE BIENES Y EXISTENCIAS** | C.I. Nro. | **1714012869** |
| Nombre de la Institución: | **MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS** | Código (UDAF/EOD) | **130-9999** |
| **DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA DEL COMODATO** |
| Responsable del comodato: | **(nombre del Guardalmacén de Activos Fijos o quien haga de sus veces)** | Cargo: | **(colocar el cargo**) y designado mediante **(colocar el documento con el cual se le designada como Guardalmacén de Activos Fijos o quien haga de sus veces)** | C.I. Nro. | **(colocar el Nro. de cédula**) |
| Responsable del uso del bien entregado en comodato: | **(colocar el nombre del Tesorero o quien haga sus veces)** | Cargo: | **(colocar el cargo**) y designado mediante **(colocar el documento con el cual se le designada como Tesorero o quien haga de sus veces)** | C.I. Nro. | **(colocar el Nro. de cédula)** |
| Nombre de la Institución: | **(colocar nombre o razón social de la entidad como consta en el ruc)** | Código (UDAF/EOD) | **(colocar el código (UDAF/EOD)** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Detalle** | **Código Nuevo ( LD )** | **Código Anterior ( AF )** | **Serie** | **Estado** |
| **Bueno** | **Regular** | **Malo** |
| 1 | EQUIPO DE USO GENERAL/DONGLE | **(colocar el código del equipo)** | **(colocar el código del equipo)** | **(colocar la serie adjunto**  |   |   |   |
| 2 | EQUIPOS DE OFICINA Y ADMINISTRACION/LECTOR BIOMETRICO | **(colocar el código del equipo)** | **(colocar el código del equipo)** | **(colocar la serie adjunto**  |   |   |   |

Para constancia de lo actuado, suscriben la presente acta y se adjunta fotografías de los equipos en los que se muestre los códigos y series.

**POR EL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS:**

|  |
| --- |
| **RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN DE LOS BIENES ENTREGADOS EN COMODATO:**  |
| **NOMBRE:** | PAUL RODRIGO UTRERAS RONQUILLO |
| **CARGO:** | **GUARDALMACEN DE BIENES Y EXISTENCIAS** |
| **C.I. Nro.** | 1714012869 |
|   |

**POR (colocar – Razón social de la entidad como consta en el RUC Y CODIGO DE ENTIDAD):**

|  |
| --- |
| **RESPONSABLES DEL BUEN USO Y CUIDADO DE LOS BIENES ENTREGADOS EN COMODATO** |
| **NOMBRE:** | **(nombre del Guardalmacén de Activos Fijos o quien haga de sus veces)** | **NOMBRE:** | **(colocar el nombre del Tesorero o quien haga sus veces)** |
| **CARGO:** | **(colocar el cargo)** y designado mediante **(colocar el documento con el cual se le designada como Guardalmacén de Activos Fijos o quien haga de sus veces)** | **CARGO:** | **(colocar el cargo)** y designado mediante **(colocar el documento con el cual se le designada como Tesorero o quien haga de sus veces)** |
| **C.I. Nro.** | **(colocar el Nro. de cédula)** | **C.I. Nro.** | **(colocar el Nro. de cédula)** |
|   |   |
| **NOMBRE:** | **colocar el nombre de la máxima autoridad o su delegado** |
| **CARGO:** | (**colocar el cargo de la****máxima autoridad o su delegado**) y designado mediante (**colocar el documento con el cual se le designada como máxima autoridad o su delegado)** |
| **C.I. Nro.** | **(colocar el Nro. de cédula)** |
|   |